



הנהלת בתי המשפט
COURTS ADMINISTRATION

יחידת הרכש המרכזית

מכרז פומבי מס' 22/14

מתן שירותי אירוח וכלכלה לביה"ס
לאבטחה, משמר בתי המשפט



תוכן עניינים

פרק 1: מנהלה	3
1.1 הגשת הצעה	3
1.2 מועד הגשת הצעה :	3
1.3 טבלת ריכוז מועדים :	4
1.4 שאלות ובירורים :	4
1.5 תקופת והיקף ההתקשרות	5
1.6 שינוי וביטול	5
1.7 תוקף הצעות	6
1.8 כללי :	6
פרק 2: מסמך האפיון - תיאור הפרויקט והיקפו	8
2.1 כללי	8
2.2 אומדן היקף הפעילות	9
2.3 תיאור השירות הנדרש	10
2.4 ניקיון אחזקה והדברה	15
2.5 כוח אדם	16
2.6 פיקוח המשרד	16
2.7 רמת שירות נדרשת – SLA	16
2.8 תאום כניסה ואישורי כניסה	17
פרק 3 : תנאי סף	18
3.1 תנאי סף כללים	18
3.2 תנאי סף מקצועיים	18
3.3 תנאים נוספים	19
פרק 4: אופן הגשת ההצעה והמסמכים הנדרשים	21
פרק 5: הקריטריונים לבחירת הספק	22
5.1 שלב ב' - מרכיב האיכות	22
5.2 שלב ג' - מרכיב המחיר	23
פרק 6: מסמכים ואישורים שיידרשו מהספק הזוכה עם קבלת ההודעה על הזכייה במכרז	25
6.1 ערבות ביצוע	25
6.2 חוזה	25
6.3 אישור עריכת ביטוחים	25
פרק 7: התמורה בגין השירות	26
פרק 8: נזיקין, שיפוי ופיצוי	27
פרק 9: שמירת סודיות, ניגודי עניינים ויחסי הצדדים	28
פרק 10: ביטוח	30



32	נספח א' - תצהיר מציע/ה ערוך כדין בפני עו"ד
34	נספח ב' - נוסח ערבות מציע
35	נספח ג' - כתב הצהרה
36	נספח ד' - תקן מ"י למחסן נשק
37	נספח ה' - תצהיר בדבר אי תיאום מכרז
39	נספח ו' - הצהרת ניסיון המציע
40	נספח ז' - חלקים חסויים בהצעה
41	נספח ח' - טופס הצעת המחיר
42	נספח ט' - הוראת תכ"מ 13.4.5 תעריפי לינה, אכסון וכלכלה בפעילויות הדרכה ורווחה
46	נספח י' - נוסח ערבות ביצוע
47	נספח יא' - אישור עריכת ביטוחים
50	נספח י"ב: דוגמת חוזה



פרק 1: מנהלה

הנהלת בתי המשפט, באמצעות יחידת הרכש המרכזית, פונה בזאת לקבלת הצעות למתן שירותי אירוח וכלכלה לפעילות הדרכה והכשרה במסגרת ביה"ס לאבטחה של משמר בתי המשפט. תיאור השירות הנדרש מופיע בפרק "מסמך האפיון" למכרז זה. ניתן לעיין בתנאי המכרז ונספחיו באתר מערכת בתי המשפט בכתובת www.court.gov.il ← "הצעות עבודה ומכרזים" או באתר מנהל הרכש הממשלתי בכתובת <http://www.mr.gov.il/purchasing> ← "מכרזים" וביחידת הרכש המרכזית בימים א'-ה' בין השעות 15:30 – 08:30 ברח' כנפי נשרים 22, קומה 1 בימים א'-ה' בין השעות 09:00-15:00.

1.1 הגשת הצעה

ההצעה תימסר במעטפה סגורה, עליה יירשם: שם המכרז, מספר המכרז וכתובת המשרד בלבד. המעטפה הסגורה תכלול שתי מעטפות פנימיות:

- ✓ **מעטפה אחת** תכיל שני העתקים של כל מסמכי המכרז מלבד הצעת המחיר (שתוכנס למעטפה נפרדת) על גבי מעטפה זו יירשמו שם המציע, כתובתו ומס' הטלפון להתקשרות.
- ✓ **מעטפה שנייה** תכיל את הצעת המחיר של המציע בשני העתקים, חתומה בחתימות מלאות ומחייבות במקור אם המציע הוא חברה או שותפות רשומה - יחתום רק מי שהוסמך לכל כדן, בתוספת חותמת התאגיד.. על גבי מעטפה זו יירשם "הצעת מחיר" בלבד. מעטפה זו תצורף כשהיא סגורה.

לשימת לב, לפי תקנה 20 לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג, 1993 ועדת המכרזים לא תדון בהצעה שלא נמצאה בתיבת המכרזים במועד האחרון להגשת הצעות. ההצעה תישלח בדואר רשום או במסירה אישית ועליה להימצא בתיבת ההצעות במועד הנקוב בסעיף זה ועל המציע האחריות לכך ולא תישמע ממנו כל טענה בעניין.

1.2 מועד הגשת הצעה:

את ההצעות יש להגיש לא יאוחר מיום **10.08.2014 בשעה 12:00** כפי שמפורט בטבלת ריכוז המועדים המפורטת בסעיף 3 לפרק זה. את ההצעה יש להכניס לתיבת המכרזים של הנהלת בתי המשפט בכתובת: רח' כנפי נשרים 22, גבעת שאול, ירושלים, קומה ב' בארכיב. ההצעות שתישלחנה בדואר רשום או במסירה אישית ועליהן להימצא בתיבת ההצעות במועד הנקוב בסעיף זה. על המציע האחריות לכך ולא תישמע ממנו כל טענה בעניין. **לתשומת הלב: בהתאם לתקנה 20 לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג, 1993 - ועדת המכרזים לא תדון בהצעה שלא נמצאה בתיבת המכרזים במועד האחרון להגשת הצעות ולא תשמע כל טענה בעניין זה.**



1.3 טבלת ריכוז מועדים :

שעה	תאריך	תיאור הפעילות
14:00	23.07.14	מועד אחרון להצגת שאלות הבהרה
14:00	27.07.14	מועד אחרון למענה על שאלות הבהרה
12:00	10.08.14	המועד האחרון להגשת הצעות
	10.11.14	תוקף ערבות מציע

1.4 שאלות ובירורים :

שאלות בקשר למכרז ניתן להפנות אל המזמינה, אל גב' זיוה מויאל בדוא"ל : zivam@court.gov.il לא

יאוחר מהמועד האחרון להצגת שאלות הבהרה- כפי שמפורט בטבלת ריכוז המועדים לעיל.

- 1.4.1 הפניות תכלולנה את שם המציע השואל, מענו ואמצעי תקשורת אליו. בחלקה המהותי הפנייה תכלול את זיהוי הפרק והסעיף הרלוונטי במסמך זה שעורר את השאלה, ככל שניתן, או בקשת הבהרה ואת השאלה בצורה בהירה ומלאה.
- 1.4.2 המזמינה תהא רשאית שלא להתייחס לשאלות שתגענה לאחר המועד האחרון לשליחת שאלות, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, המוחלט והסופי.
- 1.4.3 המזמינה רשאית שלא להתייחס לשאלות מחמת היותן בלתי ברורות, כלליות, בלתי ענייניות, מחמת החשש לחשוף מידע שראוי להישאר חבוי ו/או מכל טעם ענייני אחר, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, המוחלט והסופי של המזמינה.
- 1.4.4 בהתחשב בשאלות שהתקבלו- המזמינה תהא רשאית לשנות את נוסח ו/או תנאי המכרז, לרבות איזה מנספחיו. במקרה זה- הנוסח החדש של המכרז, בהתאם למענה לשאלות- הוא המחייב וזאת גם אם בפועל לא תופק הדפסה מתוקנת של מסמכי המכרז. אין באמור לעיל כדי לחייב את המזמינה להסכים להסתייגויות כלשהן אשר נכללו בשאלות המציעים ו/או בכדי לבצע שינוי זה או אחר.
- 1.4.5 הנהלת בתי המשפט תיתן מענה לשאלות באמצעות דוא"ל בלבד, כאשר התשובות יפורסמו באתר הבית של מערכת בתי המשפט בכתובת www.court.gov.il ← "הצעות עבודה ומכרזים", ביום 27.07.2014 למען הסר ספק, על המציעים להתעדכן בהבהרות השונות באתר האינטרנט. **התשובות לשאלות ההבהרה יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ומהוראותיו ועל המציע לצרף את מסמך התשובות לשאלות אל הצעתו.**



1.5 תקופת והיקף ההתקשרות

- 1.5.1 ההתקשרות עם המציע שיזכה במכרז תהא לתקופה של 12 חודשים מיום החתימה על הסכם ההתקשרות והוצאת הזמנה חתומה ע"י מורשי החתימה במשרד, כנדרש. תקופת ההתקשרות יהיה כפוף בכל עת לחוקי התקציב שבתוקף מעת לעת ולהוראות החשב הכללי המתעדכנות מעת לעת.
- 1.5.2 להנהלת בתי המשפט שמורה הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות בכל פעם עד שנה אחת ובסה"כ לא יותר מ- 10 שנים מתחילת ההתקשרות במכרז זה (9+1). להנהלת בתי המשפט שמורה הזכות לבטל התקשרות זו מכל סיבה בהודעה בכתב של חודש מראש.
- 1.5.3 הנהלת בתי המשפט רשאית להגדיל או להקטין את היקף ההתקשרות עבור השירותים ו/או לטובת פעילות ביה"ס לאבטחה בכל שנה, בהתאם לתכנית האימונים ומגבלות התקציב המאושרות **ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי**.
- 1.5.4 להנהלת בתי המשפט שמורה זכות הברירה להשתמש ברכיב הפעולות החד יומיות במכרז זה עבור פעילויות ויחידות נוספות במשרד, בהתאם לצרכים שיעלו מעת לעת, ובלבד שסה"כ התמורה לעניין זה לא תעלה על 10% מערך ההתקשרות השנתית בכל שנה. במקרים אלו תתבצע פניה נפרדת מראש, והמחירים ייקבעו עפ"י תנאי המכרז ובכפוף לאישור וועדת המכרזים המשרדית.

1.6 שינוי וביטול

- 1.6.1 הנהלת בתי המשפט רשאית לבטל את המכרז או לצאת למכרז חדש על פי שיקול דעתה הבלעדי. המשרד לא ישלם בשום מקרה פיצוי מכל סוג שהוא בעקבות ביטול המכרז כאמור.
- 1.6.2 המשרד רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, לדחות ו/או לשנות כל אחד מהמועדים אשר נקבעו בהליך המכרז וכן להפסיק את ההתקשרות עם הספק בכל עת, תוך מתן הודעה מוקדמת של 30 יום מראש.
- 1.6.3 כל שינוי שיעשה ע"י המציע במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת **לא יובא** בחשבון בעת הדיון בהצעה והמשרד יראה אותו כאילו לא נכתב ואף עלול לגרום לפסילת ההצעה.



1.7 תוקף הצעות

- 1.7.1 הצעתו של מציע תהיה בתוקף למשך 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות. אם הליכי אישור המכרז לא יסתיימו לאחר 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות, רשאי המציע לבטל את הצעתו ולקבל הערבות חזרה. ההודעה על ביטול ההצעה תועבר, בכתב, תוך ציון מועד תחולה, אל ועדת המכרזים של הנהלת בתי המשפט. היה ובוטלה ההצעה לפני התקופה האמורה, רשאית הנהלת בתי המשפט לממש את הערבות שצירף המציע להצעתו לגביה אם וככל שתהליכי המכרז יתארכו מעבר לתקפה הנ"ל, יידרשו המציעים המעוניינים כי הצעותיהם תילקחנה בחשבון, להאריך את תוקף הערבות לתקופה שתידרש ע"י הנהלת בתי המשפט לתקופה מסוימת ובמידת הצורך לתקופות נוספות
- 1.7.2 היה וההתקשרות עם הספק הזוכה לא תצא אל הפועל, מכל סיבה שהיא, המשרד שומר לעצמו את הזכות להתקשר עם הספק הזוכה השני, ללא מגבלות כלשהן. לפיכך, ההצעה של הספק אשר יוכרז כספק זוכה שני, תעמוד בתוקפה למשך 60 (שישים) יום נוספים לאחר סיומם של הליכי המכרז, כדי לאפשר את ההתקשרויות החלופיות הנ"ל.

1.8 כללי:

- 1.8.1 הנהלת בתי המשפט רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת המחיר לעומת מהות ההצעה, תנאיה, או חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, שלדעת המשרד מונע הערכת ההצעה כדבעי.
- 1.8.2 אין הנהלת בתי המשפט מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר, חלק מהצעה או כל הצעה שהיא, בשלמותה או בחלקים ממנה. הנהלת בתי המשפט רשאית לפצל את ההצעה, לקבל חלקים ממנה, או לממשה בשלבים.
- 1.8.3 להנהלת בתי המשפט נשמרת הזכות לפנות במהלך הבדיקה וההערכה אל הגוף המציע, בכדי לקבל הבהרות ו/או השלמות להצעתו, או בכדי להסיר אי בהירויות שעלולות להתעורר בבדיקת ההצעות. כל פניה תיעשה בכפוף לכללי חוק חובת המכרזים והתקנות על פיו והוראות התכ"ם המתעדכנות מעת לעת.
- 1.8.4 מגישי ההצעות מתבקשים לבחון היטב את תנאי המכרז ובכלל זה את מלוא ההתחייבויות שיוטלו עליהם במסגרת ההתקשרות עם הנהלת בתי המשפט במידה ויזכו במכרז.



- 1.8.5 באחריותם הבלעדית של המציעים להתעדכן בהודעות ו/או בשינויים ו/או תוספות אשר יפורסמו מעת לעת באתר האינטרנט של הנהלת בתי המשפט בכתובת www.court.gov.il ← "הצעות עבודה ומכרזים"
- 1.8.6 **עיון בהחלטת ועדת המכרזים ובהצעת הזוכה במכרז:** הצעתו של הזוכה במכרז תועמד במלואה, על נספחיה, לעיון יתר המציעים במכרז. אם קיימים בהצעה חלקים אשר לדעת המציע יש להשאירם חסויים, יצרף המציע להצעתו נספח המפרט את החלקים ואת הנימוקים לסודיותם (בהתאם לנוסח המופיע בנספח י"ב למכרז).
ועדת המכרזים תחליט, בהתאם לשיקול דעתה, האם לגלות את ההצעה הזוכה במלואה או בחלקה.
- 1.8.7 המשרד שומר לעצמו את הזכות לפסול על הסף מציע, אשר יתגלה כי כלל בהצעתו מידע שיקרי או מטעה או לא כל מידע שאמור היה לגלותו.
- 1.8.8 תיאום הצעות : המציע ו/או בעל עניין במציע ו/או כל גוף שהמציע הינו בעל עניין בו או נושא משרה בו- לא יפעל לתיאום הצעתו עם הצעת מציע אחר כלשהו הן לפני קיום המכרז והן בזמן תקופת המכרז. מבלי לגרוע מכלליות האמור, המדובר באיסור לתיאום הצעות לרבות : כריתה מפורשת של המסכם או הבנה מכל סוג עם אדם או גוף כלשהו ו/או קבלת או החלפת מידע, פרסום מידע או גילוי לאדם או לגוף כלשהו- כאשר אותו אדם או גוף הינו בעל עניין או נושא משרה או שלוח או עובד של מציע אחר.
- 1.8.9 מציע רשאי במהלך תקופת המכרז להסתייע בקבלני משנה נותני שירותים ובעלי מקצוע לצורך ביצוע השירותים המבוקשים ובלבד שיעדכן את הגורם המקצועי בהנהלת בתי המשפט. בכל מקרה, המציע יחשב לקבלן הראשי והינו האחראי הבלעדי לכל הפעילויות השירותים והתוצרים הכלולים בהצעתו למכרז זה בתקופת המכרז.



פרק 2: מסמך האפיון - תיאור הפרויקט והיקפו

2.1 כללי

משמר בתי המשפט הינו גוף האבטחה הממלכתי של מערכת בתי המשפט, המונה כ 700 מאבטחים הפרוסים בכל אתרי מערכת המשפט ברחבי הארץ. לצורך הכשרתם והסמכתם של מאבטחי המשמר, מקיים אגף הביטחון בהנהלת בתי המשפט, במסגרת פעילות בית הספר לאבטחה של משמר בתי המשפט מערך אימונים והדרכות המשלב מתאמנים מכל הארץ בו זמנית וכולל אימונים בקרב מגע, כושר גופני, אימוני ירי, אימונים טקטיים, ימי עיון והרצאות פרונטליות.

לצורך קיום מערך פעילויות האימונים וההכשרות, מלבד אימוני הירי המתבצעים במטווח מורשה, נדרש לביה"ס מתקן הארחה הממוקם ברדיוס שלא יעלה על 40 ק"מ מ"מחלף בן שמן – כביש 6" לאספקת שירותים כפי שיפורטו בפרק זה ויכללו: אולם קרב מגע, כיתות הדרכה, רחבת אימוני כושר גופני, מקלחות, חדרי אירוח, ארוחות, כיבוד, מחסני ציוד ומתחם משרדים לסגל ההדרכה ועובדי אגף הביטחון.

היקף הפעילות השנתי עומד על כ 230 ימי אימון, כאשר כ 100 ימים מתוכם מתקיימים במתכונת הכוללת לינה. כמות המשתתפים הממוצעת לפעילות אימון יומית נעה בין 20-24 מתאמנים, כאשר תיתכן אפשרות של קיום 2 פעילויות אימון במקביל באותו היום.

מתחם בית הספר יהיה מוגדר ומתוחם עבור אימוני אנשי משמר בתי המשפט, בכניסה אליו יוצב שילוט ע"ח המציע המודיע על היות המקום בית ספר לאבטחה של משמר בתי המשפט (גודל השילוט 3 מטר על 1 מטר).

במסגרת המכרז נדרשות הצעות לשתי אפשרויות:

א. העמדת מתחם ההדרכה ואולם אימונים (בהתאם למפרט בסעיפים 2.3.1-2 בפרק 2 למסמכי מכרז זה) לטובת הנהלת בתי המשפט לשנת התקשרות.

ב. העמדת מתחם ההדרכה ואולם אימונים (בהתאם למפרט בסעיפים 2.3.1-2 בפרק 2 למסמכי מכרז זה) לטובת הנהלת בתי המשפט רק במועדי הפעילות וע"פ השימוש היומי, כאשר ביתר הזמן יעמדו לרשות המציע יובהר כי הספק הזוכה יחויב להעמידם לרשות הנהלת בתי המשפט בכל מועד שבו יידרש

בנוסחה לקביעת הספק הזוכה יינתן יתרון להצעה באפשרות א'



2.2 אומדן היקף הפעילות

- ✓ ימי הפעילות מתפרסים על פני כל ימות השבוע למעט ימי שישי שבת וערבי חג, לאורך כל השנה, כאשר שעות פעילות ההדרכה המקסימליות ביום אימון חד יומי : 07: 30 - 18: 30, ובאימון במסגרת קורס/אימון הכולל לינה 07: 30 - 22: 00.
- ✓ הספק הזוכה יקבל מביה"ס תכנית אימונים לחצי שנה מראש וייערך ליישומה בהתאם, כמו כן תוכנית פעילות חודשית תועבר בסוף כל חודש לחודש העוקב שתכלול את כמות מתאמנים, כמות ארוחות וכיבודים נדרשים לחודש זה, כאשר עדכון מדויק של מספר המשתתפים יועבר בבוקר האימון. יובהר כי הנהלת בתי המשפט תהא רשאית לשנות תכנית שנקבעה לכל אימון עד 24 שעות מראש לפני תחילת כל אימון, לרבות ביטול.
- ✓ התשלום בגין השירות יתבצע לפי קיום אימון בפועל ועפ"י מספר חניכים שהגיעו, אכלו ולנו בפועל מידי יום.

להלן טבלה המרכזת את סוגי האימונים/ההכשרות העיקריים המתבצעים, תנאי האירוח הנדרשים:

סוגי פעילויות עיקריים	אומדן מספר מופעים בשנה	כמות משתתפים במופע	תנאי הארחה נדרשים לסוג הפעילות
אימון חד יומי משולב קמ"ג	90-100	18-25	כיבוד, א. צהרים, כיתת הדרכה, אולם
אימון דו יומי	15	15-20	כיבוד, קפה רץ, א. בוקר, א. צהרים, א. ערב, לינה, כיתת הדרכה, אולם
קורס בסיסי בתנאי פנימייה (8 ימים/6 לילות)	12-15	20-24	כיבוד קל, קפה רץ, א. בוקר, א. צהרים, א. ערב, לינה, כיתות הדרכה, אולם.
יום אימון/הדרכה חד יומי	20	15-20	כיבוד קל, א. צהרים, כיתות הדרכה
מרכז הערכה	50	12-18	כיבוד קל, קפה רץ, כיתת מחשבים
קורס בסיסי (10 ימים/8 לילות)	3	8-12	כיבוד קל, קפה רץ, א. בוקר, א. צהרים, א. ערב, לינה, כיתות הדרכה, אולם

הנתונים המופיעים בסעיף זה הינם לצורך המחשה בלבד ומתבססים על נתוני העבר. אין הנהלת בתי המשפט מתחייבת לכל מספר אימונים ו/או חניכים כלשהם. היקף השירותים אשר יירכשו בפועל במהלך תקופת ההסכם יהיו ע"פ צרכי אגף הביטחון של בתי המשפט המתעדכנים בהתאם לצורך. **התשלום יתבצע לפי קיום אימון בפועל ועפ"י מספר חניכים שהגיעו, אכלו ולנו בפועל מידי יום.**



2.3 תיאור השירות הנדרש

במסגרת מכרז זה מבקשת הנהלת בתי המשפט לקבל הצעות לאספקת שירותים לאירוח ופעילות כדלקמן:

2.3.1 מתחם הדרכה

על מתחם ההדרכה לכלול 2 כיתות הדרכה, אזור מנוחה והמתנה, משרדים לסגל ההדרכה של ביה"ס לאבטחה כמפורט בסעיפים הבאים:

2.3.1.1 כיתות הדרכה

במתחם יהיו לפחות 2 כיתות הדרכה קבועות שיוקצו לרשות ביה"ס לאבטחה (כיתת לימוד ו כיתת מחשבים להפעלת מכרז מיון והערכה בה תותקן תשתית תקשורת ויסופקו מחשבים ע"י הנהלת בתי המשפט).

הספק הזוכה ידאג כי הכיתות תהיינה נקיות, מאורגנות ומצוידות באבזור המתאים והמפורט להלן בכל יום לפני ובסיום הפעילות המתוכננת לאותו יום. כמו כן על הספק הזוכה להקפיד על קיום אזור המתנה ומנוחה בסמוך למתחם הכיתות, שיכלול 10 מקומות ישיבה, מתקן מים קרים וכן קיומם של תאי שירותים. באחריות הספק לשמור על ניקיונם של אזור ההמתנה והשירותים לפחות פעמיים ביום.

א. **מפרט כיתת הלימוד** (כיתה אחת לפחות) תתאים לפעילות של לפחות 25 משתתפים, תאפשר סידורי ישיבה שונים (תיאטרון/סביב שולחנות וכיוצ"ב), נעולה ע"י דלת פלדלת, וחלונות מסורגים ותצויד ב:

- ✓ מזגן תקין (קירור/חימום), המאפשר שליטה ידנית בהפעלה, כיבוי וויסות טמפרטורה
- ✓ שולחן מרצה מהודר, שולחנות חניכים, כיסאות מרופדים ל- 30 איש (ללא משענת שולחן צמודה). השולחנות והכיסאות מותאמים ללמידה ומחומרים איכותיים (לא מפלסטיק),
- ✓ מקרן קבוע לחיבור מחשב לצורך מצגות (באופן צמוד לביה"ס להדרכה).
- ✓ תקשורת: חיבור לאינטרנט, רשת wi-fi זמינה
- ✓ דלת פלדלת לסגירת המתחם
- ✓ מסך גלילה להקרנות מצגות וסרטי לימוד.
- ✓ לוח מחיק לבן.
- ✓ שולחן גדול לפינת קפה הכולל מתקן שתייה למים קרים וחמים.



ב. **מפרט כיתת מחשבים למרכז מיון והערכה :** (תשתית תקשורת ומחשבים יסופקו ע"י הנהלת בתי המשפט) תותאם לפעילות של לפחות 20 משתתפים, נעולה ע"י דלת פלדלת וחלונות מסורגים ותצויד ב :

- ✓ תשתית חשמל המאפשרת התקנת 12 מחשבים שיסופקו ע"י הנהלת בתי המשפט
- ✓ מזגן תקין (קירור/חימום, המאפשר שליטה ידנית בהפעלה, כיבוי וויסות טמפ')
- ✓ שולחן מרצה מהודר, שולחנות להצבת 12 מחשבים ומקומות ישיבה ל-12 חניכים, 4 שולחנות נוספים המתאימים ל-8 מקומות ישיבה, כיסאות מרופדים ל-20 איש. השולחנות והכיסאות מרופדים ומותאמים ללמידה ומחומרים איכותיים (לא מפלסטיק, ללא משענת שולחן),
- ✓ לוח מחיק לבן.
- ✓ שולחן גדול לעמדת קפה. הכולל מתקן שתייה למים קרים וחמים.

2.3.1.2 משרדים לסגל ההדרכה של ביה"ס לאבטחה של משמר בתי המשפט :

הספק הזוכה יעמיד לרשות הנהלת בתי המשפט שטח משרדים לסגל ההדרכה בשטח מתקן הארחה ובסמוך לאזור הכיתות והאולם המוצעים. שטח המשרדים שלא יפחת מ-130 מ"ר ויכלול 4 משרדים נפרדים. כל משרד יצויד ע"י הספק הזוכה ב : מזגן תקין (קירור/חימום, המאפשר שליטה ידנית בהפעלה, כיבוי וויסות טמפ'), תשתית 41 נקודות חשמל לפחות ודלת פלדלת בכניסה למתחם המשרדים, הננעלת במנעול רב בריח. באחריות הספק הזוכה לדאוג לניקיון ותחזוקה יומית של המשרדים. בנוסף, הספק הזוכה יאפשר להנהלת בתי המשפט להתקין במשרדים קווי טלפון ותשתית תקשורת על חשבונה לשם התקנת ציוד מחשוב ותקשורת שיירכשו ויותקנו ע"י הנהלת בתי המשפט ועל חשבונה.

2.3.2 **אולם ספורט לאימוני קרב מגע**

במתקן המוצע יהיה אולם שימש לאימוני קרב מגע בשטח שלא יפחת מ-200 מ"ר, ללא עמודים. במידה ובאולם קיימים חלונות – זכוכית החלונות יהיו מחוסמות, 2 קירות האורך באולם ירופדו מקו הרצפה ועד גובה של 2 מטר בספוג בעובי של 4-ס"מ לפחות. האולם יצויד ב-4 מזגנים תקינים וחזק דיים לשטח האולם, שלא יפחת מ-3.5 כ"ס כל אחד (קירור/חימום, המאפשר שליטה ידנית בהפעלה, כיבוי וויסות טמפ').

- ✓ בתחילת כל אימון ינוקה האולם מראש
- ✓ האולם יצויד בעמדת/מתקן מים קרים וכוסות ח"פ לשימוש המתאמנים בכל יום פעילות באולם
- ✓ כ-10 ימים בשנה יידרש המציע לסדר את האולם לאירוח רב משתתפים, לצורך כך יידרש המציע להציב 10 שולחנות עגולים ו-10 כסאות ליד כל שולחן. עבור אירוח של 100 משתתפים
- ✓ באולם יוקצה אזור לשמירת מזרונים וציוד קרב מגע שיירכש ע"י הנהלת בתי המשפט, בזמנים בהם לא מתקיימת פעילות ביה"ס לאבטחה.



יובהר כי ציוד קרב מגע ומזרוני הרצפה יסופקו ע"י הנהלת בתי המשפט ועל חשבונה .

2.3.2.1 מלתחות :

בימים בהם יתקיימו אימונים חד יומיים שאינם כוללים לינה, יעמיד הספק הזוכה לרשות הנהלת בתי המשפט 3 מלתחות גברים ומלתחת נשים אחת לרצפה ולהחלפת ביגוד החניכים המתאמנים. כמו כן באחריות הספק הזוכה לספק מגבות, שמפו וסבון בכמות מספקת עבור כלל המתאמנים בפעילות.

2.3.2.2 מחסן לאפסנת ציוד :

✓ על המציע להעמיד שני מחסנים בגודל 25 מ"ר לפחות/מחסן אחד בגודל 50 מ"ר לפחות שימוקמו במתקן הארחה בסמוך לאולם האימונים והכיתות לאחסון ציוד לכל ימות השנה וניתן לאוורור.

- ✓ קירות המחסן חייבים להיות בנויים מבלוקים ובטון ולא מגבס.
- ✓ במחסן יותקן ע"י הספק הזוכה קיר מדפים, עומק מדפים בגודל 50 ס"מ.
- ✓ מנעול המחסן יהיה ברשות הממונה מטעם אגף הביטחון בלבד וברשות מי שיוסמך על ידו מטעם המציע לצרכי חירום.
- ✓ במחסן יהיו 2 נקודות חשמל במיקום שיקבע אגף הביטחון.

2.3.2.3 מחסן נשק :

הספק יעמיד לרשות הנהלת בתי המשפט מחסן נשק העומד בדרישות משטרת ישראל המפורטות בנספח ד' המצ"ב . המחסן ימוקם במתקן ההארח או במרחק שלא יעלה על 0.5 ק"מ בקו אווירי ממתקן ההארח

2.3.3 שירותי אכסניה

2.3.3.1 לינה :

במתקן הארחה יהיו לפחות 12 חדרי לינה שישמשו למגורי החניכים והמדריכים בקורסים ובאימונים השונים כפי שיפורט בתכנית האימונים החודשית שתוגש לספק מראש. (אומדן למס' ימי הלינה השנתי הנדרשים מפורט בטבלה בסעיף 2.2 בפרק זה)
בכל קורס בסיסי נדרש המציע להכין עוד 3 חדרי פנויים על כל מספר החדרים שיימסרו לו לכל קורס בסיסי

יובהר כי התשלום בגין הלינה יבוצע ע"פ הלינה בפועל בלבד.

מתחם הלינה יהיה במקום בו נערכים האימונים וההדרכות, וכל החדרים שיוצעו לשימוש ביה"ס יהיו באותו מתחם. בכל חדר ילוננו עד 4 חניכים בחדר. חדרי הלינה יהיו מרווחים , ינוקו כל יום ויצוידו ע"י הספק ב :

- ✓ מזגן תקין (קירור/חימום), המאפשר שליטה ידנית בהפעלה , כיבוי וויסות טמפ')
- ✓ מיטות ומצעים (שיוחלפו לפחות פעם בשבוע) ללינה של עד 4 חניכים (לא מיטות קומותיים)
- ✓ שירותים ומקלחת
- ✓ שולחן ו 4 כיסאות.
- ✓ מנורת לילה אישית.



✓ מגבת רחצה נקיה מידי יום לכל חניך

2.3.4 שירותי מזון

2.3.4.1 חדר אוכל

במתקן המוצע יהיה חדר אוכל כשר הממוקם בסמוך לכיתות הלימוד ואולם האימונים בהם יינתנו שירותים נשוא המכרז ויוגשו בו סוגי האוכל כדלקמן:

✓ ארוחת בוקר – ארוחת הבוקר אשר תכלול את המרכיבים הבאים לפחות: חביתת ירק/ביצה, סלט טונה, מבחר גבינות, מעדני חלב, מבחר ירקות העונה, חמוצים, מאפים/עוגות, שתיה חמה, מיץ, לחמים טריים.

✓ ארוחת צהריים – ארוחת צהריים בת 4 מנות. ותכלול לפחות את המרכיבים הבאים: מנה עיקרית בשרית (תתאפשר גם בחירה של מנה צמחונית לפחות 200 גרם נטו), תוספות פחמימות (לפחות 150 גרם), תוספת ירק מבושל (לפחות 150 גרם), ומנת סלטים הכוללת 3 סוגי סלטים שתוגש בצלחת נפרדת, קינוח מתוק, לחמים, ורטבים חופשי שתיה חופשית של מים ומיץ ממותק.

תינתן אפשרות למילוי חוזר של התוספות והסלטים.

הספק ידאג שהתפריט היומי יהיה מגוון וטרי, כאשר כל פריט לא יחזור על עצמו יותר מאשר פעמיים בשבוע, ויכלול מינימום 5 סוגי סלטים, 2 סוגי ירקות מבושלים, 3 סוגי תוספות, 4 סוגי מנות עיקריות (ביניהם לפחות 1 דגים ו-1 בשר, 1 עוף או ממולא), מנה עיקרית צמחונית, ו-2 סוגי קינוחים

ייתכנו מקרים בהם יידרש הספק הזוכה להכין את מנות ארוחת הצהריים ארוזות עקב פעילות אימונים המתקיימת מחוץ למתקן. במקרים אלו כל ארוחה ארוזה תכלול גם פחית שתיה ללא עלות נוספת.

✓ ארוחת ערב – ארוחת ערב חלבית/בשרית הכוללת את המרכיבים שפורטו בארוחת בוקר והצהריים לעיל.

הספק הזוכה יקפיד כי לפחות פעמיים בשבוע יוגש פס חלבי.

באם חדר האוכל משמש גם לסועדים אחרים, יוקצו שולחנות נפרדים בחדר האוכל לאנשי משמר בתי המשפט שירוכזו בנפרד מיתר אורחי המציע.

הספק יבטיח כי הטיב והאיכות של המזון הנמכר יהיו ברמה מעולה, בהתאם להוראות כל דין ועל פי סטנדרטים גבוהים ויבצע, על חשבונו את כל בדיקות בקרת האיכות הנדרשות ע"פ כל דין, לבקרה ולפיקוח על טיב המזון המוגש. הנהלת בתי המשפט רשאית לבדוק ולבקר בכל עת וללא הודעה מוקדמת את השירות הניתן ע"י הספק, ובכלל זה את איכות, כמות וטיב המזון והארוחות, על הספק להעמיד לרשות הנהלת בתי המשפט ולעיונה ו/או נציג מטעמה את כל החומר והמידע שידרשו על ידה ו/או מי מטעמה בעניין זה. בצמוד לחדר האוכל תוגדר פינה



נקייה לנטילת ידיים. כמו כן על הספק הזוכה להקפיד על קיום תאי שירותים בקרבת חדר האוכל ועל ניקיונם בכל יום.

הארוחות הנדרשות יוכנו באחד משני האופנים שלהלן:

- א. שיטת המטבח המקומי - המזון הנדרש יוכן ויבושל במטבח הקיים בחדר האוכל.
 - ב. שיטת המטבח המרכזי- המזון הנדרש יוכן ויבושל ויסופק ע"י חברת קייטרינג. במקרה זה הובלת מזון מבושל תתבצע בכלי רכב להובלת מזון, כלי רכב מקוררים ומבודדים לפי הצורך, בתנאי היגיינה גבוהים, הנדרשים ע"י משרד הבריאות. על המציע ו/או על כל אחד מבעלי הקייטרינג להיות בעל כלי רכב ייעודיים המיועדים להובלת סוגי מזון שונים (קר, חם וכו').
- יובהר כי בנוסחה לקביעת הספק הזוכה יינתן יתרון להצעה באפשרות א'**

2.3.4.2 עמדות קפה רץ

הספק הזוכה יעמיד לרשות ביה"ס עמדות קפה ומים רץ במתחם ההדרכה שתכלול : מים קרים וחמים, תה, קפה, נס קפה, סוכר, חלב טרי, ממתיק מלאכותי, כוסות וכפיות ח"פ, לאורך כל שעות הפעילות, וע"פ דרישה. על הספק הזוכה לדאוג לתחזוקת העמדות לרבות מילוי שוטף למוצרים בעמדה ולשמור על ניקיון באופן שוטף, לאורך כל שעות הפעילות.

2.3.4.3 עמדות קפה וכיבוד קל

הספק הזוכה יעמיד לרשות ביה"ס כיבוד קל שיכלול לפחות את המרכיבים הבאים : מאפים (150 גר' למשתתף לפחות)/כריך קטן (במילוי גבינה/ממרח מתוק), מגש ירקות/פירות חתוכים בפתיחת ימי הפעילות ובסיומם, ע"פ דרישה. על הספק הזוכה לדאוג לתחזוקת העמדות ולשמור על ניקיון באופן שוטף .

2.3.4.4 ארוחה קלה

מעט לעת, תהא הנהלת בתי המשפט רשאית להזמין מהספק הזוכה, ארוחה קלה ארוזה של כריך מבאגט : כריך הכולל גבינות/ביצים/טונה וירקות, בקבוק שתיה ופרי.

2.3.5 מתחם משרדי אגף הבטחון

הספק הזוכה יעמיד לרשות הנהלת בתי המשפט מתחם משרדים לסגל עובדי אגף הביטחון של הנהלת בתי המשפט שימוקם בתוך מתקן ההארח והבסמוך למתחם בית הספר וההדרכה של מאבטחי משמר בתי המשפט. המתחם יהיה מופרד משאר המתחמים במתקן המוצע באמצעות דלת פלדלת.

שטח המתחם לא יפחת מ 200 מ"ר, ויכלול אזור מטבחון הכולל פינת ישיבה סמוכה, שני תאי שירותים ו 7 חדרים, אשר אחד מהם יהיה חדר מאובטח בעל קירות בלוקים/גבס מעובה בלוח ברזל, מופרד משאר חדרי המתחם ע"י דלת פלדלת וסורגים בצפיפות 10*10 ס"מ.

מתחם המשרדים יצויד ע"י הספק הזוכה ב: מזגן תקין (קירור/חימום), המאפשר שליטה ידנית בהפעלה, כיבוי וויסות טמפ'), תשתית ו 45 נקודות חשמל. בנוסף, יאפשר הספק הזוכה להנהלת בתי המשפט להתקין במשרדים קווי טלפון ותשתית תקשורת על חשבונה לשם התקנת ציוד מחשוב ותקשורת שיירכשו ויוקנו ע"י הנהלת בתי המשפט ועל חשבונה.



באחריות הספק הזוכה לדאוג לניקיון ותחזוקה יומית של המשרדים.
יובהר כי על המציע לכלול בהצעת המחיר שלו את עלויות מיסי העירייה, החשמל והמים במתחם.

2.3.6 שירותים נוספים :

- 2.3.6.1 בשטחי מתקן ההארכה יהיה שטח פתוח כדוגמת מדשאות או מגרשי ספורט לשימוש ביה"ס לאבטחה לצורך ביצוע אימוני כושר גופני ותרגילים טקטיים, גודל המתחם לא יהיה קטן מגודל מגרש קט רגל (כ- 20 מ' * 40 מ'), תתאפשר כניסת כלי רכב לשטח זה לצורך אימוני אבטחה. כמו כן, אחת לשנה יאפשר הספק הזוכה להנהלת בתי המשפט לערוך אירוע טקסי בהשתתפות מאבטחי משמר בתי המשפט ואורחיו בשטח זה. שירותים אלו יינתנו ללא עלות נוספת.
- 2.3.6.2 במידה ולמציע יש מתקני כושר בסמוך או בתוך מתחם ההדרכה אשר המאפשרים שימוש למתאמני משמר בתי המשפט על פי תיאום, הדבר יהווה יתרון במרכיב האיכות.
- 2.3.6.3 חניה : הספק הזוכה יקצה לפחות 15 מקומות חניה במתקן לשימוש סגל, חניכים ואורחי הנהלת בתי המשפט וביה"ס לאבטחה. שירות זה יינתן ללא עלות נוספת.
- 2.3.6.4 שירותי כביסה : הספק הזוכה יציע שירותי כביסה לצידוד קרב מגע שיבוצעו ע"פ דרישה. התשלום בגין שירות זה יבוצע ע"פ הצעת המציע שתוגש בטופס הצעת המחיר בנספח ח' למסמכי מכרז זה
- 2.3.6.5 איש קשר : הספק הזוכה יעמיד לרשות הנהלת בתי המשפט איש קשר מטעמו לטיפול וליווי בכל תקופת הפעילות של בית הספר לאבטחה של משמר בתי המשפט
- 2.3.6.6 הספק הזוכה יאפשר גישה חופשית לאינטרנט אלחוטי בכל המתחמים אשר בשימוש הנהלת בתי המשפט. שירות זה יינתן ללא עלות נוספת.
- 2.3.6.7 בחודשי הקיץ יאפשר הספק הזוכה להנהלת בתי המשפט לרכוש, על פי דרישה, 2-3 שקיות קרח (5 קילו כ"א, לפחות) בכל פעילות לשימוש המתאמנים. התשלום בגין שירות זה יבוצע ע"פ מחיר לשקית בהתאם להצעת המציע שתוגש בטופס הצעת המחיר בנספח ח' למסמכי מכרז זה

2.4 ניקיון אחזקה והדברה

- 2.4.1 כל עבודות הניקיון במתחמים שפורטו לעיל, תבוצענה ע"י הספק ועל חשבונו, לרבות אספקת חומרי ניקיון, כלי ניקוי, ניירות טואלט, פחי ושקיות האשפה.
- 2.4.2 הספק הזוכה יבצע ניקיון יומי של הציוד והשטחים לרבות מתקני המים, עמדות הקפה, המשרדים, הרצפות, שולחנות, כסאות, חלונות, דלתות, תאי שירותים ומלתחות, כאשר אחת לשבוע יבוצע ניקיון יסודי.
- 2.4.3 באחריות הספק הזוכה לספק שירותי תחזוקה שוטפת של המתחמים והשירותים השונים הניתנים על ידו במסגרת מכרז זה לרבות תחזוקת חשמל, תאורה ותיקון תקלות במבנים. לשם כך נדרש להעמיד לטובת הנהלת בתי המשפט איש אחזקה מטעמו.
- 2.4.4 הספק הזוכה ינדרש לבצע הדברה במתחמים השונים לפחות אחת לשנה ובנוסף ע"פ הצורך וקביעת הנהלת בתי המשפט. מודגש בזאת כי יעשה שימוש בחומרי הדברה שאינם מסוכנים. ההדברה



תבוצע על חשבון הספק ובאחריותו, ע"י מדביר בעל רישיון תקף ע"פ דין. כמו כן עליו להמציא להנהלת בתי המשפט, ע"פ דרישתה, אישור ביצוע ההדברה חתום ע"י המדביר בצירוף העתק רישיון תקף.

2.5 כוח אדם

- 2.5.1** לשם אספקת השירותים על המציע, להעסיק כוח אדם בהיקף ובעל כישורים וניסיון לאספקת השירותים ברמה הגבוהה ביותר ובאיכות הנדרשת ותוך עמידה בלוחות הזמנים.
- 2.5.2** על המציע ומי מטעמו שיספק את השירותים למשרד – לספק את השירותים תוך שיתוף פעולה ותאום מלא עם כל העובדים האחראים ביחידות המשרד ומול נציג המשרד המוסמך.

2.6 פיקוח המשרד

- 2.6.1** המציע יתחייב לאפשר לנציג הנהלת בתי המשפט או מי מטעמה לבקר פעולותיו, לפקח על ביצוע מכרז זה ועל הוראות ההסכם שייחתם בעקבותיו, לרבות פיקוח על השירותים.
- 2.6.2** המציע יתחייב להישמע להוראות הנהלת בתי המשפט או מי מטעמה בכל העניינים הקשורים לאספקת השירותים כמפורט במכרז ובהסכם שייחתם בעקבותיו.
- 2.6.3** נותן השירות מתחייב לתת כל דיווח שיידרש בכתב, או באמצעים טכנולוגיים, הכל כפי שיידרש על ידי נציגיה המוסמכים של הנהלת בתי המשפט.

2.7 רמת שירות נדרשת – SLA

- 2.7.1** הספק הזוכה מתחייב לעמוד בכל הדרישות המפורטות במכרז זה אי עמידה ו/או איחור בתנאים שהוגדרו יגררו הטלת קנסות מתאימים כמפורט בטבלה שלהלן:

נושא	ההפרה	גובה הקנס
שירותי אירוח	אי העמדת כיתה/אולם במועד ובשעה המתואמים	1000 ש"ח לכל שעת איחור. מעל 3 שעות איחור תחשב הפעילות כבוטלה ע"י הספק ותגרור פיצוי נוסף של 5,000 ₪
שירותי אירוח	תקלה/אבזור חסר בכיתות/אולם/חדרי הלינה/מלתחות ע"פ המפרט המפורט במכרז זה	200 ₪ לכל יום
שירותי מזון	שירות לקוי מצד עובדי חדר האוכל	500 ₪ למקרה
שירותי מזון	אי אספקת ארוחה/כביוד ע"פ המפרט המפורט במכרז זה	500 ₪ למקרה
שירותי מזון	הגשה מוכחת של מזון מקולקל	2500 ₪ למקרה
ניקיון ואחזקה	אי עמידה בתנאי המכרז בכל המתחמים והשירותים הניתנים במסגרת מכרז זה	1000 ₪ לממצא לקוי
הפרה חוזרת	הפרה חוזרת של כל אחד מהמקרים לעיל	כפל קנס



- 2.7.2** בטרם יופעל קנס, תהיה לספק זכות לטעון בכתב נגד הקיזוז בתוך תקופה של 2 ימי עבודה מתאריך שליחת ההודעה על ידי המשרד אליו.
- 2.7.3** הפרה חוזרת של יותר מ – 7 פעמים (לא רציפים) ו/או ב 7 ימים רצופים תחשב כהפרה יסודית של תנאי ההתקשרות. הנהלת בתי המשפט תהיה רשאית להזמין ולבצע השירות באמצעות ספק אחר ולחייב את הספק הזוכה במכרז זה בכל העלויות הכרוכות בכך ו/או תהיה רשאית לבטל ההסכם מבלי לפגוע בזכותה לפיצוי בגין ההפרה וכל תרופה אחרת שתעמוד לזכותה.
- 2.7.4** הנהלת בתי המשפט תהיה רשאית לנכות את סכומי הקנסות האמורים לעיל מכל סכום שיגיע לספק הזוכה בכל עניין שהוא וכן יהיה רשאי לגבותו מהספק הזוכה בכל דרך אחרת.
- 2.7.5** אין בקנסות בכדי למצות את טענות המשרד כלפי נותן השירות והוא שומר לעצמו את הזכות לתבוע את נזקיו בנוסף, לפי כל דין ומבלי שסכום הקנס יגרע מזכות זו ומבלי שתיגרע הזכות למימוש ערבות הביצוע בגין הנזק שנגרם.
- יודגש: תשלום הפיצויים או הניכויים אין בו כשלעצמו משום שחרור הספק הזוכה מהתחייבותו להשלים מתן השירותים בהתאם לתנאי הסכם זה
- 2.8 תאום כניסה ואישורי כניסה**
- 2.8.1** עובדים קבועים - המציע מתחייב להגיש להנהלת בתי המשפט תוך 14 ימי עבודה, ממועד זכייתו, רשימה של עובדים מטעמו לצורך בדיקת ביטחון והנפקת אישורי כניסה למתחמי המשרדים.
- 2.8.2** עובדים שאינם קבועים – באחריות הספק הזוכה לתאם אישור כניסה למול אגף הביטחון של הנהלת בתי המשפט 24 שעות לפני הגעת העובד הארעי למשרדי סגל ההדרכה ועובדי אגף הביטחון.
- 2.8.3** נציג הנהלת בתי המשפט רשאי לדרוש מן הספק להרחיק ממקום ביצוע העבודה כל אדם המועסק על ידיו או לפסול כל אדם המועסק על ידי הספק, וזאת מבלי לנמק את דרישותיו. הספק מתחייב למלא מיד אחר דרישה כאמור.
- 2.8.4** הנהלת בתי המשפט לא תהיה חייבת לפצות את הספק, בדרך כלשהי, בגין הפסדים ו/או נזקים שנגרמו או שעלולים להיגרם לו בשל דרישה של נציג המשרד כאמור לעיל.
- 2.8.5** אדם שהורחק לפי דרישה כאמור, לא יחזור הספק להעסיקו במקום ביצוע העבודה בין במישרין ובין בעקיפין.



פרק 3 : תנאי סף

3.1 תנאי סף כלליים

3.1.1 על המציע למלא ולהגיש תצהיר מלא ומפורט (בנוסח שבנספח א') בצירוף אישור מפקיד מורשה, מרואה-חשבון או מיועץ מס, או העתק ממנו המעיד שהמציע:

✓ מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי הפקודה וחוק מס ערך מוסף או שהוא פטור מלנהלם.

✓ נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולדווח למנהל על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.

3.1.2 על המציע לצרף להצעתו אישור לפיו הוא רשום במרשם המתנהל עפ"י דין, לדוגמא: במידה ומדובר בחברה, על המציע לצרף העתק אישור התאגדות מאת רשם החברות, במידה ומדובר בעמותה – יש לצרף אישור מרשם העמותות וכיו"ב.

3.1.3 אי תאום מכרז

על המציע לחתום על תצהיר בדבר אי תיאום מכרז בנוסח שבנספח ה'.

3.1.4 ערבות מציע

על המציע לצרף ערבות בנקאית או ערבות חברת ביטוח בנוסח שבנספח ב' לקיום תנאי המכרז, ההצעה וחתימה על חוזה השירות, מטעם המציע לפקודת הנהלת בתי המשפט בסך של 10,000 ₪.

הערבות תהיה בתוקף עד 90 יום לאחר התאריך האחרון למסירת ההצעות, קרי, עד לתאריך 10.11.14 לאחר תום הליכי המכרז תוחזרנה הערבויות למציעים שלא יזכו במכרז.

ערבות הזוכה תוחזר לו עם החתימה על החוזה כנגד קבלת ערבות ביצוע למשך תקופת ההתקשרות. בהגשת הצעתו מתחייב המציע לעמוד בכל תנאי הצעתו למכרז, לא יעשה כן, תהיה הנהלת בתי המשפט רשאית לממש את הערבות שצירף להצעתו ובנוסף לכך לתבוע מהמציע כל נזק שנגרם ו/או שיגרם למשרד כתוצאה מאי עמידתו של המציע בתנאי הצעתו למכרז, והעולה על גובה הערבות שצירף המציע למכרז.

3.2 תנאי סף מקצועיים

3.2.1 ניסיון

על המציע להיות בעל ניסיון מוכח של שנתיים לפחות, במהלך 5 השנים האחרונות (בין השנים 2010-2014) במתן שירותים נשוא מכרז זה.

לצורך עמידה בתנאי סף זה, המציע יפרט את הלקוחות להם סיפק את השירות, תקופות והיקפי ההתקשרות, רשימת אנשי קשר ודרכי התקשרות עמם בהתאם לנוסח נספח ו' למסמכי המכרז.



3.2.2 רישיון עסק

על המציע לצרף רישיון עסק תקף לניהול מתקן הארחה(ובכלל זה: בית מלון/פנסיון/בית הארחה) לפי חוק רישוי עסקים.

תעודת כשרות

על המציע לצרף להצעתו תעודת כשרות תקפה ומוכרת על ידי הרבנות הראשית לישראל או תעודת כשרות מטעם הרבנות המקומית.

3.2.3 מיקום גיאוגרפי

המתקן המוצע מטעם המציע למתן שירותים נשוא המכרז יהיה ימוקם ברדיוס של עד 40 ק"מ ממחלף בן שמן-כביש 6.

3.3 תנאים נוספים

3.3.1 דרישות פיזיות : על המתקן המוצע לעמוד בדרישות הבאות :

3.3.1.1 מתחם הדרך הכולל לפחות 2 כיתות לימוד ומשרדי סגל העונה למפרט בפרק 2 למסמכי מכרז זה.

3.3.1.2 לפחות אולם אחד ומחסן/ים לאפסנת ציוד העונה למפרט בפרק 2 למסמכי מכרז זה (*)

3.3.1.3 חדר אוכל פעיל וכשר הממוקם במרחק שלא עולה על 500 מטר מכיתות הדרך בעל יכולת מתן שירותי הסעדה למינימום 30 סועדים ובהתאם למפרט בפרק 2 במכרז זה. במידה וקיים למציע הסדר עם מטבח מבשל, יצרף המציע העתק של חוזה המוכיח התקשרות זו.

3.3.1.4 לפחות 15 חדרי לינה המאפשרים הלנה של עד 4 אנשים בחדר, העונים למפרט בפרק 2 למסמכי מכרז זה

3.3.1.5 מחסן לנשק העומד בדרישות מ"י העונה למפרט בפרק 2 ונספח ד' למסמכי מכרז זה (*)

3.3.1.6 שטח משרדים שלא יפחת מ-200 מ"ר לצוות אגף הביטחון העונה למפרט בפרק 2 למסמכי מכרז זה. (*)

3.3.1.7 שטח פתוח כדוגמת מדשאות או מגרשי ספורט העונה למפורט בפרק 2 למסמכי מכרז זה.

3.3.1.8 חניון המאפשר חניה ל-15 כלי רכב לפחות ללא תשלום, או לחילופין הסדר עם חניון קרוב במרחק של עד 1 ק"מ המאפשר חניה למספר מקומות החניה האמורות לעיל.

עמידה "בתנאים הנוספים" להלן תוכח בתצהיר מציע ערוך כדין בפני עו"ד בנספח א' למכרז זה

(*) ניתנת אפשרות למציע אשר אינו עומד בכל "התנאים הנוספים" במועד הגשת ההצעות, להגיש את הצעתו בכל זאת ובלבד **שיפרט בנספח א'** למכרז את הפתרונות המוצעים או ההתאמות שיבוצעו על ידו לשם עמידה בכל תנאי המכרז ובין היתר פירוט לוחות הזמנים להם הוא מתחייב לביצועם, ולא יאוחר מ-30 יום מהודעת הזכייה.



המצאת האישורים והמסמכים המפורטים בפרק זה הינה תנאי סף להשתתפות במכרז. הצעה אשר לא תכלול את כל המסמכים המפורטים לעיל ו/או אשר תכלול מסמכים שאינם חתומים ו/או אינם מלאים כנדרש תיפסל על הסף ע"י ועדת המכרזים בהנהלת בתי המשפט.

על אף האמור לעיל, הנהלת בתי המשפט שומרת לעצמה את הזכות לאפשר למציע אשר לא צירף אישור מהאישורים המפורטים לעיל, להשלים את הגשת המסמכים במועד המאוחר למועד פתיחת המעטפות. צירוף מאוחר כאמור לעיל, יתאפשר רק מקום שהוברר, כי המסמכים לא צורפו בשל טעות בתום לב של המתמודד ובלבד שבמועד הגשת ההצעות, היו האישורים הדרושים מצויים בידי המתמודד.



פרק 4: אופן הגשת ההצעה והמסמכים הנדרשים

- 4.1 על המציע לצרף את כל המסמכים והאישורים כפי שנדרשים בפרק 3 למכרז זה. (תנאי הסף)
- 4.2 על המציע לחתום על כתב הצהרה (בנוסח נספח ג').
- 4.3 במידה וקיימים בהצעה חלקים אשר לדעת המציע יש להשאירם חסויים, יצרף המציע להצעתו נספח המפרט את החלקים ואת הנימוקים לסודיותם - בהתאם לנוסח המופיע בנספח ז' למסמכי המכרז
- 4.4 על המציע למלא את התמורה הנדרשת על ידו, לא כולל מע"מ שיתווסף עפ"י החוק, לביצוע השירות הנדרש במכרז זה כפי שמופיע בטופס הצעת המחיר – נספח ח' למסמכי מכרז.
- כאמור בפרק 1 למכרז זה טופס הצעת המחיר תוגש בשני העתקים במעטפה פנימית נפרדת משאר המסמכים והאישורים הנדרשים, על גבי מעטפה זו יירשם "הצעת מחיר" בלבד. מעטפה זו תצורף כשהיא סגורה.
- בהצעתו יידרש המציע להציע להתייחס למספר מרכיבים עיקריים המפורטים להלן:
- ✓ המחיר המוצע על ידו **עבור מתחם ההדרכה ואולם האימונים הנדרש**. בחלק זה נדרשת הצעה לשת אפשרויות:
- א. העמדת מתחם ההדרכה ואולם אימונים למסמכי מכרז זה) לטובת הנהלת בתי המשפט לכל שנת ההתקשרות.
- ב. העמדת מתחם ההדרכה ואולם אימונים לטובת הנהלת בתי המשפט רק במועדי הפעילות וע"פ השימוש היומי, כאשר ביתר הזמן יעמדו לרשות המציע. יובהר כי הספק הזוכה יחוייב להעמיד לרשות הנהלת בתי המשפט בכל מועד שבו יידרש בנוסחה לקביעת הספק הזוכה יינתן יתרון להצעה באפשרות א'
- ✓ **המחירים המוצעים על ידו עבור שירותי איכסון וכלכלה**. מחירים אלו לא יעלו על התעריפים המקסימליים של שירותי איכסון וכלכלה בפעולות הדרכה שנקבעו על ידי נציבות שירות המדינה כמפורט בהודעת תכ"מ 3.4.5.1 - המפורטת בנספח ט' למכרז).
- ✓ **המחיר השנתי המוצע על ידו עבור שכירות מתחם משרדי אגף הביטחון ומחסן נשק**.
- להלן ריכוז רשימת המסמכים שיש להגישם במסגרת השתתפות במכרז:

שם המסמך	הערות
תצהיר מציע ערוך כדין בפני עו"ד (בצרוף אישור ניהול ספרים ופנקסים)	נספח א'
תצהיר בדבר אי תיאום מכרז	נספח ה'
כתב הצהרה	נספח ג'
ערבות מציע	נספח ב'
טופס הצעת המחיר	נספח ח'
חלקים חסויים בהצעה	נספח ז'
דוגמת חוזה לחתימה	נספח יב'
אישור רשם החברות, רישיון עסק, תעודת כשרות – כאמור בפרק 3 תנאי הסף	
ניסיון המציע (מענה לתנאי סף ומרכיבי האיכות).	נספח ו'



פרק 5: הקריטריונים לבחירת הספק

בדיקת המכרז תיעשה בארבעה שלבים :

- ✓ **שלב א'** : בשלב זה תיבדק הצעתו של המציע מבחינת עמידתה בדרישות הסף כפי שפורטו בפרק 3 במכרז זה. מציע שלא יעמוד בתנאי הסף תיפסל הצעתו.
הצעות שעמדו בתנאי הסף, תעבורנה לשלב הבא:
- ✓ **שלב ב'** : בחינת מרכיב האיכות (X) – מהווה 60% מהציון הסופי.
ציון הסף הכולל בשלב זה המהווה תנאי למעבר לשלב הבא הוא 45 נקודות, מציע שלא יעבור את ציון הסף בשלב זה, הצעתו תיפסל.
מציעים שיעברו את ציון הסף יעברו לשלב הבא :
- ✓ **שלב ג'** : בחינת מרכיב המחיר (Y) - מהווה 40% מהציון הסופי ויחושב כמפורט בסעיף 5.2
- ✓ **שלב ד'** : ניקוד סופי . בשלב זה ייעשה חיבור בין ציון האיכות שניתן למציע בשלב ב' לבין ציון המחיר שניתן בשלב ג' - **ציון סופי** $Y+X$
ההצעה בעלת הציון הגבוה ביותר תהיה ההצעה הזוכה.
להלן הפרמטרים לבחינת ההצעות בשלבים ב' וג' :

5.1 **שלב ב' - מרכיב האיכות**

מרכיב האיכות מהווה 60% מהציון הסופי .
כחלק ממרכיבי האיכות המפורטים להלן יתואם סיור של צוות נציגי הנהלת בתי המשפט במתקן המוצע להתרשמות מרמתו ורמת השירות הניתן.
ציון הסף הכולל בשלב זה המהווה תנאי למעבר לשלב הבא הוא 45% . מציע שיקבל בסעיף האיכות ציון נמוך מציון הסף לא יעבור לשלב בדיקת המחיר . במידה ולא יהיו שלושה מציעים שיעברו את ציון הסף במרכב האיכות, שומרת הנהלת בתי המשפט את הזכות לבחון עד 2 הצעות בעלות ציון הגבוה ביותר .

ציון מקסימלי	תיאור הפרמטר
6	המלצות המזמינה תפנה לשניים מתוך הלקוחות המפורטים בנספח ו' למסמכי ההצעה לצורך בדיקת איכות השירות שניתנה ע"י המציע, כמו כן, הנהלת בתי המשפט תהא רשאית לפנות ללקוחות נוספים של המציע שאינם מופיעים בנספח . בין היתר תיבדק זמינות הספק ועמידתו ב- SLA שנקבע עבורו. הממליץ ידרש לדרג את שביעות רצונו בין 1-10 כאשר הציון הסופי שיקבל המציע בפרמטר זה יהיה הציון הממוצע של ההמלצות. במידה והיה ולהנהלת בתי המשפט ניסיון קודם עם המציע, רשאית היא לקחת בחשבון חוות דעתו של נציג המשרד לסעיף זה, ללא צורך בפניה ללקוחות אחרים והציון



	שיינתן יהווה הציון הסופי של המציע בסעיף זה.	
35	התרשמות נציגי הב"ה מרמת המתקן והשירותים המוצעים <u>הפרמטרים אליהם יתייחס צוות הבדיקה בין היתר:</u> <u>רמת חדרי הלילה</u> (חדרים חדישים/מחודשים, מרווחים, איכות תחזוקת החדרים וסביבתם, אבזור פנים החדר לרבות המלתחות ותאי השירותים) <u>רמת חדר האוכל</u> (לרבות מגוון התפריט, רמת השירות, טעם המזון, ניקיון חדר האוכל, רמת התחזוקה) <u>אבזור כיתות ההדרכה, אולם האימונים</u> (עזרי ההדרכה הטכנולוגיים, מצב תחזוקת המתחם, איכות הריהוט, מרווח וגודל הכיתות והאולם, גודל המחסנים המוצעים) <u>רמת שטח המשרדים המוצע</u> (לרבות מצב תחזוקה, גודל השטח, החלוקה הפנימית, אבזור המשרדים והמטבח) <u>חזות, סביבה</u> (התרשמות כללית מהמתקן, ומהתנאים הסביבתיים (לרבות סביבת הדרכה שקטה ונפרדת, דרכי גישה, המרחק בין המתחמים השונים), קירבת חדר האוכל, האולם, מחסן הנשק למתחם ההדרכה, הימצאות מתקנים רלוונטיים נוספים מהמפורט במכרז לכושר גופני)	
15	מרחק שבין 1-20 ק"מ ממחלף בן שמן-כביש 6 = 15 נק' מרחק שבין 21-30 ק"מ ממחלף בן שמן-כביש 6 = 7 נק' מרחק שבין 31-40 ק"מ ממחלף בן שמן-כביש 6 = 2 נק'	מיקום גיאוגרפי
4	הימצאות מטבח מבשל בחדר האוכל	אופי המטבח
40	סה"כ	

5.2 שלב ג' - מרכיב המחיר

שקלול ציון המציע במרכיב זה יחושב כדלהלן :

הצעת המחיר הנמוכה ביותר בכל אחד מסוגי השירותים המפורטים בטבלה שלהלן תקבל את המשקל המקסימלי באותו סוג שירות (J-A) ויתר ההצעות יקבלו ציון שיחושב באופן יחסי לציון הגבוה ביותר בכל רכיב.

סכום הציונים שקיבל כל מציע בכל פריט יהיה הציון הסופי של המציע במרכיב המחיר :

$$= \text{Sum}((\text{MinA}/\text{A} * 1.6 + (\text{MinB}/\text{B} * 12.4) + (\text{MinC}/\text{C} * 3) + (\text{MinD}/\text{D} * 3.8) + (\text{MinE}/\text{E} * 6.2) + (\text{MinF}/\text{F} * 2) + (\text{MinG}/\text{G} * 1) + (\text{MinH}/\text{H} * 3) + (\text{MinI}/\text{I} * 1.2) + (\text{MinJ}/\text{J} * 5.8))$$

סוג השירות	משקל מקסימלי
A מחיר ארוחת בוקר	1.6
B מחיר ארוחת צהריים	12.4



3	מחיר ארוחת ערב	C
3.8	מחיר כיבוד קל (קפה + עוגה/כריך)	D
6.2	מחיר לינת יחיד בחדר עד 4 לנים	E
2	מחיר מתחם הדרכה לשנה	F
1	מחיר מתחם הדרכה ליום	G
3	מחיר אולם אימונים לשנה	H
1.2	מחיר אולם אימונים ליום	I
5.8	מחיר שכירות מתחם משרדי צוות אגף הביטחון לשנה	J
40	סה"כ ניקוד מקסימלי במרכיב זה	



פרק 6: מסמכים ואישורים שיידרשו מהספק הזוכה עם קבלת ההודעה על הזכייה במכרז

עם היוודע לו דבר זכייתו במכרז ולא יאוחר מחלוף 14 ימי עבודה, מחויב הספק הזוכה במכרז זה לצרף המסמכים ו/או האישורים הבאים. מציע שלא ימציא המסמכים האמורים, בחלוף מניין ימים אלו תהיה רשאית הנהלת בתי המשפט לפנות למציע שדורג במקום השני.

6.1 ערבות ביצוע

ערבות ביצוע בסך של 60,000 ש"ח מסכום ההתקשרות בחוזה, לפקודת המשרד, צמודה למדד המחירים לצרכן, להבטחת ביצוע הצעתו וכל התחייבויותיו בהסכם ההתקשרות ובגין מכרז זה. הערבות תהא ערבות בנקאית או ערבות של חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, התשמ"א – 1981, הערבות תהיה אוטונומית, בלתי מותנית ובלתי ניתנת לביטול. הערבות תהיה בתוקף למשך כל תוקפו של ההסכם ולמשך 60 ימים נוספים לאחר מכן, בנוסח שבנספח י'. למסמכי המכרז.

6.2 חוזה

חתימה על חוזה כדוגמת החוזה המצורפת למכרז זה ומסומנת כנספח י'.

6.3 אישור עריכת ביטוחים

אישור עריכת ביטוחים כמפורט בפרק 10 למכרז - נספח יא' למסמכי המכרז. יודגש כי נוסח פוליסת הביטוח המופיע במכרז הוא הנוסח המחייב ולא יחולו בו שינויים לאחר הגשת מסמכי המכרז, או לאחר ההכרזה על הזוכה במכרז. כל הערה, שאלה או בקשה להבהרה בנושא סעיפי הביטוח תוגש במסגרת שלב שאלות ההבהרה בלבד, ניתן לקבל גם גבולות אחריות בשקלים בסכומים שהינם לפחות לפי השער היציג של הדולר ביום חתימת ההסכם.



פרק 7: התמורה בגין השירות

- 7.1 ביצוע העבודה ייעשה אך ורק על פי האמור במכרז זה ובהסכם ההתקשרות. חריגה שאינה מלווה באישור מורשי החתימה במשרד לא תאושר.
- 7.2 עבור ביצוע העבודה יגיש הספק הזוכה חשבונית לתשלום שתועבר לאישור המחלקה המקצועית או מי מטעמה.
- 7.3 לאחר שיאושרו החשבוניות ע"י הגורמים הרלוונטיים, כאמור, יועברו החשבוניות לתשלום ליחידת הרכש המרכזית של המזמינה.
- 7.4 תשלום החשבוניות ייעשה עפ"י הוראת החשב הכללי שמספרה 1.4.3 המשתנה מעת לעת.
- 7.5 הצמדת תעריפי המכרז :
- בהתאם להוראות החשכ"ל חוזה התקשרות יוצמד לאחר 18 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות. לאחר 18 חודשים ההצמדה בסעיף זה תהיה בגובה של 100% למדד המחירים לצרכן, אחת לשלושה חודשים.
- "מדד" – מדד המחירים לצרכן המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי ו/או כל גוף אחר שיבוא במקומה.
- "מדד בסיס" – המדד הידוע לאחר 18 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות.
- "מדד חדש" – המדד האחרון הידוע ביום הגשת החשבון.
- "השינוי במדד" – ההפרש בין המדד החדש למדד הבסיס.
- 7.6 על פי הנחיות החשב הכללי של משרד האוצר ב-18 החודשים הראשונים לאחר המועד האחרון להגשת הצעות, לא תהיה הצמדה על המחירים המוצעים במסגרת מכרז זה, וזאת בתנאי שמדד המחירים לצרכן לא יעלה בתקופה זו על 4%.
- אם במהלך 18 החודשים הראשונים לאחר המועד האחרון להגשת הצעות יחול שינוי במדד המחירים לצרכן ושיעורו עלה על 4% מהמועד האחרון להגשת הצעות, תיעשה התאמה לשינויים כדלהלן: שיעור ההתאמה יתבסס על ההפרש בין המדד, שהיה ידוע ממועד שבו עבר המדד את 4%, לבין המדד הקובע במועד (י), הגשת החשבון (ות).
- 7.7 תעריפים בהם ינקוב הספק במכרז זה יהיו קבועים לכל אורך תקופת ההתקשרות בין המזמינה לזוכה במכרז זה.



פרק 8: נזיקין, שיפוי ופיצוי

אחריות משפטית

- 8.1 הספק יהיה אחראי באחריות מלאה ומוחלטת כלפי המשרד ויישא בכל פיצוי כספי ו/או סעד אחר שייתבעו או שיידרשו מהמשרד, שמקורם במעשים ו/או מחדלים שלו ו/או של העובדים מטעמו, לרבות קבלני משנה מטעמו במסגרת העסקתם לפי מכרז זה או כוחו.
- 8.2 הספק פוטר בזאת את המדינה מאחריות לכל תביעה אשר עלולה להיות מוגשת נגדה עקב העסקת עובדיו בפרויקט. הקבלן מתחייב לשפות ו/או לפצות את המדינה בגין כל סכום שתחויב ובגין כל הוצאה שתיגרם לה עקב תביעה כאמור וזאת בלי שיהוי ובלא צורך בפנייה מוקדמת לערכאות. חובה זו תחול על הקבלן כלפי המדינה אף אם יחליט ביהמ"ש המוסמך במקרה מסוים כי המדינה והקבלן אחראים במשותף כלפי ניזוק או נפגע מסוימים, והספק ישיב, יפצה או ישפה את המדינה במלואו של כל סכום שתשלם כאמור.
- 8.3 הספק מתחייב לשלם כל סכום או פיצוי, המגיעים על פי פסק דין לעובד או לכל אדם הנמצא בשירותו כתוצאה מקיום יחסי עבודה עם העובד עקב העסקתו בפרויקט.
- 8.4 הספק מתחייב לשאת בכל נזקי גוף ו/או רכוש שיגרם למאן דהוא עקב מחדליו או הפועלים עימו ו/או מטעמו והוא מוותר בזאת על תביעה נגד המשרד בגין נזק או אבדן לרכוש ו/או לגוף כאמור.



פרק 9: שמירת סודיות, ניגודי עניינים ויחסי הצדדים

- 9.1 הספק מתחייב לשמור בסוד ידיעות ומידע שיגיעו אליו עקב ביצוע מכרז זה.
- 9.2 הספק לא ימסור ידיעה או מידע לאדם שלא יהיה מוסמך לקבלה ללא הרשאה בכתב מהמשרד.
- 9.3 הספק ידאג שכל עובדיו וקבלני המשנה שלו ישמרו על המידע כאמור בחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א - 1981 ותקנות הגנת הפרטיות (תנאי אחזקת מידע ושמירתו וסדרי העברת מידע בין גופים ציבוריים), התשמ"ו - 1986.
- 9.4 הספק יחזיר למשרד כל חומר שיימסר לו בהקשר לפעילות זו בכל עת שיידרש לכך.
- 9.5 הספק יתחייב כי הוא או מי מעובדיו אינו נמצא במצב של חשש לניגוד עניינים בין עבודתו המוצעת לבין עבודה עם גופים אחרים הקשורים במישרין או בעקיפין למשרד. בכל מקרה של קיום ניגוד עניינים כאמור, מתחייב הקבלן להודיע מראש למשרד על קיום ניגוד עניינים ולפרט את מהותו. הספק יחתים את עובדיו וכן כל עובד אשר יחליף במהלך ההתקשרות עובד קיים על הצהרה ברוח זאת. כמו כן, במקרים בהם יגיע המשרד למסקנה כי קיים חשש לניגוד עניינים, יפעל המשרד כמתחייב מן העניין.
- 9.6 השירותים יינתנו במסגרת ארגונית של הספק בלבד. לעניין זה "מסגרת ארגונית" – לרבות איתור עובדים ו/או קבלני משנה, העסקתם, ניהול כל משא ומתן עמם, השגחה מתמדת על פעילותם, תשלום שכרם וכל תשלום סוציאלי נלווה אגב העסקתם, פיטוריהם והאחריות לכך, והטלת משמעת כמקובל במסגרת הקבלן.
- 9.7 הספק מצהיר, כי ידוע לו ולכל העובדים המועסקים על ידי לצרכי ביצוע מכרז זה, כי הינם עובדים ומועסקים במסגרת הארגונית של הספק, ולא של המשרד. הספק בלבד יהיה אחראי כלפי כל המועסקים על ידי לפי דיני העבודה והנזיקין. כן יהיה הקבלן לבדו אחראי לכל נזק שיגרם על ידי, או בגין רכושו ונכסיו ועל ידי המועסקים על ידו למטרות חוזה זה. אם על אף האמור יחויבו המשרד כדיון, לשאת חבות, או לעשות מעשה כלשהו, יפצה אותו על כך הקבלן באופן מלא.
- 9.8 הספק מתחייב לא להציג את השירותים הניתנים, לא כלפי עובדיו ומועסקיו, לא כלפי ציבור הנהנים משירותים אלה, כפעולות שלמשרד יש חלק בארגון, אולם הספק רשאי להציג את השירותים הניתנים לפי בקשת המשרד, תחת פיקוחו, הכל לפי העניין.
- 9.9 בכל הקשור למערכת היחסים בין המשרד לבין הספק, יחשב הספק, כקבלן עצמאי לכל דבר ועניין. הספק מודע לכך שלא מתקיימים יחסי עובד-מעביד בינו ו/או עובדיו ו/או קבלני המשנה מטעמו לבין המשרד.



- 9.10 הספק אחראי לעובדים, לאיכות העבודה, לגיבוי למילוי מקום, להכשרת עובדים בהתאם לצרכים ובכלל זה השתלמויות וקורסים על חשבונו על פי צרכי השירותים במכרז.
- 9.11 הספק אינו רשאי להמחות (להעביר) לזולת את זכויותיו או את חובותיו לפי תנאי מכרז זה כולן או חלקן ללא הסכמה בכתב המשרד.
- 9.12 אין הספק רשאי להעביר את ביצוע החוזה כולו או חלקו במישרין או בעקיפין לאחר, ללא הסכמה בכתב ומראש של המשרד. הסכמה כאמור, אם ניתנה לא תיצור יחסי חוזה כלשהם בין המשרד לבין ספק אחר, והספק הזוכה יהיה בכל מקרה אחראי כלפי המשרד לביצוע השירותים.



פרק 10: ביטוח

סעיף ביטוח

נותן השירותים מתחייב לרכוש ולקיים את הביטוחים המפורטים בזה, **לטובתו ולטובת מדינת ישראל - הנהלת בתי המשפט**, ולהציגם להנהלת בתי המשפט כשהם כוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים וגבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

א. ביטוח חבות המעבידים

1. נותן השירותים יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;
2. גבולות האחריות לא יפחתו מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.
4. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי ומועסקי נותן השירותים.

ב. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

1. נותן השירותים יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש בגין מתקן האירוח, תכולתו והפעילות בו.
2. גבולות האחריות לא יפחתו מ 2,500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - (CROSS LIABILITY).
4. כל סייג/חריג המתייחס להרעלה מכל סוג שהוא, חומר זר ו/או מזיק אחר במאכל או במשקה יבוטל.
5. המשתתפים כולל סגל ההדרכה ורכושם ייחשבו כצד שלישי.
6. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
7. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי נותן השירותים והפועלים מטעמו.

ג. ביטוח רכוש

ביטוח המבנים התכולה והציוד של מתקן האירוח בביטוח אש מורחב בערכי כינון.



ד. פללי

1. בכל פוליסות הביטוח הנ"ל יכללו התנאים הבאים :-
 - (א) לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים : **מדינת ישראל - הנהלת בתי המשפט, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.**
 - (ב) בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב הנהלת בתי המשפט בירושלים.
 - (ג) נותן השירותים לבדו אחראי כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
 - (ד) ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על נותן השירותים.
 - (ה) כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
 - (ו) המבטח מוותר על כל זכות שיבוב/תחלוף, תביעה, חזרה או השתתפות כלפי מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט ועובדיהם, המשתתפים וסגל ההדרכה ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
 - (ז) תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט".
 2. העתקי פוליסות הביטוח, מאושרות ע"י המבטח או אישור בחתימת המבטח על קיום הביטוחים יומצאו על ידי נותן השירותים להנהלת בתי המשפט עד למועד חתימת ההסכם.
 3. נותן השירותים מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל - הנהלת בתי המשפט להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. נותן השירותים מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד ההסכם עם מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט בתוקף. נותן השירותים מתחייב להציג את הפוליסות המתחדשות, או אישור קיום ביטוחים מאושרים וחתומים ע"י המבטח להנהלת בתי המשפט לכל המאוחר שבועיים לפני סיום תקופת הביטוח.
 4. **למען הסר כל ספק מוסכם בזה כי הביטוחים הנדרשים, גבולות האחריות ותנאי הכיסוי הם בבחינת דרישה מינימאלית המוטלת על נותן השירותים, ואין בהם משום אישור המדינה או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון לביטוח ועליו לבחון את חשיפתו לסיכונים רכוש וחבות גוף ורכוש ולקבוע את הביטוחים הנחוצים לרבות היקף הכיסויים, וגבולות האחריות בהתאם לכך.**
 5. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את נותן השירותים מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כויתור של מדינת ישראל - הנהלת בתי המשפט על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי דין ועל פי חוזה זה.
- ✓ ניתן לקבל גם גבולות אחריות בשקלים בסכומים שהינם לפחות לפי השער היציג של הדולר ביום חתימת ההסכם.
- ✓ שאלות לגבי הסעיף הביטוחי יישאלו במעמד שאלות ההבהרה בלבד ולאחר מכן לא תתקבלנה שום שאלות הקשורות בנושא הביטוח ונוסחו לא ישתנה



פרק 11: נספחים למכרז

נספח א' - תצהיר מציעה/ערוך כדין בפני עו"ד

אני החתום מטה _____ נושא ת.ז. _____ שמספרה _____ המוסמך להתחייב בשם המציעה, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת כולה ורק אותה וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק מצהיר ומתחייב בזה כדלקמן:

א. למציעה אישור על ניהול ספרים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976 בחתימתו של פקיד מורשה כהגדרתו שם ובנוסח המפורט בתקנות עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות)(אישורים), התשמ"ח-1987; (מצ"ב האישור) האישור בתוקף עד ליום _____.

ב. המציעה מדווחת למע"מ כדין.

ג. המציעה עומדת בדרישות כל דין, לרבות לעניין תשלומים סוציאליים ושכר מינימום לעובדיה בכל מועד בו מתבצעים התשלומים לעובדים, ומתחייבת לקיים בתקופת ההתקשרות הוראות כל דין רלבנטית לצורך ביצוע העבודה לפי המכרז לרבות דיני עבודה ובטיחות שונים, כפי שהם מפורטים בפרק 3, סעיף 3 לתכ"ס.

ד. למציעה ולכל מי שיופעל על ידה במסגרת הצעתה או מטעמה ישנם כל האישורים או הרישיונות הנדרשים על פי כל דין (לרבות: אישורים בדבר רישוי עסקים, אישורי העסקת עובדים כדין כנדרש לפי הקשר העניין ומהות המופעל).

ה. כנגד המציעה לא מתנהלים הליכים משפטיים בין פליליים בין אזרחיים שיש להם זיקה לשירותים אותם היא מעניקה או שהיא תעניק או שיכולה להיות להם השלכה על אלו אותם היא מציעה לרבות הליכים היכולים להשליך על יכולתה לעמוד בהתחייבויותיה עפ"י הצעתה. [לחילופין: להלן פירוט ההליכים התלויים ועומדים כנגד המציעה, תמציתם והשלב הדיוני בו הם עומדים].

ו. אני מתחייב שרישיון העסק ותעודת הכשרות יהיו בתוקף לאורך כל תקופת ההתקשרות במכרז זה.

ז. ☐ הנני עומד בדרישות הפיזיות הנדרשות במסגרת מכרז זה, כמפורט בפרק 3 (סעיף 3.2.4)

☐ הריני מתחייב להשלים תוך 30 יום מהודעת הזכייה את הדרישות החסרות בסעיף 3.2.4 המפורטות להלן:



ח. המציעה מתחייבת למסור כל מסמך המאמת את האמור בתצהיר זה, לפי דרישת המשרד.
ט. אני מסכים שיימסר להנהלת בתי המשפט כל מידע המצוי במרשם הפלילי כאמור בחוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, התשמא-1981 אודות המציעה ומנהליה שפרטיהם מפורטים להלן המנהלים:

י. להלן שמי וחתימתי ואני מצהיר כי האמור לעיל אמת.

תאריך

שם + חתימה

אישור

אני החתום מטה עו"ד _____ מאשר כי ביום _____ התייצב בפני מר _____
ת.ז. _____ המוסמך להתחייב בשם המציעה והמוכר לי אישית/אותו זיהיתי לפי ת.ז. מספר _____
ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת כולה ורק אותה וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים
הקבועים בחוק אישר באוזני את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפניי

תאריך

עו"ד, שם וחתימה



נספח ב' - נוסח ערבות מציע

שם הבנק/חברת הביטוח _____
מס' הטלפון _____
מס' הפקס: _____

כתב ערבות מכרז

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות משרד הנהלת בתי המשפט

הנדון: ערבות מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך _____ (במילים: _____)
מתאריך _____
(תאריך תחילת תוקף הערבות)

אשר תדרשו מאת: _____ (להלן "החייב") בקשר

עם מכרז מס' _____ - "אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום
מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם
ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את
סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך _____ עד תאריך _____

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו _____
שם הבנק/חב' הביטוח

_____ כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

_____ מס' הבנק ומס' הסניף

ערבות זו אינה ניתנת להעברה

_____ חתימה וחותמת

_____ שם מלא

_____ תאריך



נספח ג' - כתב הצהרה

לכבוד
הנהלת בתי המשפט
כנפי נשרים 22,
ירושלים

הנדון: מכרז _____

1. אני החתום מטה מציע בזה את שירותי ל _____ בהתאם לתנאי המכרז.
2. הנני מצהיר ומאשר, שקראתי והבנתי את כל התנאים המפורטים והנדרשים במסמכי המכרז הנ"ל על כל נספחיו ואני מתחייב בזה למלא אחר כל התנאים והדרישות לשביעות רצונכם המלאה.
3. הנני מצהיר ומאשר כי אני עומד בכל תנאי הסף המופיעים בפרק 3 במכרז זה.
4. להלן פרטי המציע המלאים :

נושא ראשי	נושא משני	הפרטים
נתונים כלליים על המציע	שם	
	מ.ר/ח.פ	
	כתובת	
	טלפון	
	פקסימיליה	
	כתובת דוא"ל	
פרטי איש הקשר	שם	
	כתובת	
	טלפון	
	פקסימיליה	
	כתובת דוא"ל	

5. רצ"ב הצעתי המפורטת בהתאם לנדרש במכרז.

אני מסכים לכל האמור במסמכי המכרז ולא יהיו לי כל תביעות או דרישות או טענות לעניין אי הבנה או אי ידיעה של תנאי המכרז ו/או תנאי החוזה על מסמכיהם ונספחיהם.

תאריך _____ שם המציע _____ חתימת המציע _____



נספח ד' – תקן מ"י למחסן נשק

מפרט מספר 90.92 – אחסון נשק מ- 21 כלי נשק ומעלה

- כללי
 - א. ניתן להחזיק נשק במחסן נשק שהוכשר לכך, ע"י מדפים, כנות, ווי תליה, ללא הודסקות לארון או קופה.
 - ב. מחסן הנשק ישמש אך ורק לאחסון נשק ולטיפול בו.
- הגדרות
 - א. **מחסן נשק** – מבנה מדולרי בהתאם למפרט 260 (2) של מכון התקנים הישראלי בדרגת מיגון מס' 2 או מבנה שיענה לדרישות כמפורט בהמשך.
 - ב. **דלת כניסה לחדר נשק** – הינה דלת ממוגנת העשויה לפי מפרט כמפורט בהמשך.
 - ג. **משקוף** – הינו המסגרת והבסיס לדלת המוגנת מבנה ומפרטו מפורט בהמשך.
 - ד. **סגירה ונעילה** – אופן סגירת הדלת ומפרט הבריחים צריך להיעשות לפי מפרט כמפורט בהמשך.
 - ה. **פתחי אוורור** – דרושים למניעת היווצרות גזים ורטיבות.
 - ו. **אזעקה** – מערכת לפי וט תקן.
- מבנה שיענה לדרישות המפורטות להלן:
 - א. מבנה שיתאים בגודלו לסוגי כלי הנשק שיאוחסנו בו אך לא פחות מ- 2x2 מטר.
 - ב. הקירות, הגג והרצפה ייבנו מבטון מזוין 200/ב/200 בעובי 20 ס"מ.
 - ג. המבנה יימצא במרכז המפעל או המוסד.
- הכניסה למחסן הנשק
 - א. לכל מחסן יילקחו מידות מדויקות של הדלת אך לא פחות מ- 200x70 ס"מ.
 - ב. הדלת בנויה משתי פלטות פלדה בעובי 12 מ"מ כ"א מחוברות ביחד (סה"כ עובי 24 מ"מ).
 - ג. מסגרת ברזל זזית 40x40 מ"מ.
 - ד. שני צירים חיצוניים מאסיביים מותאמים למשקל הדלת ומרותכים למשקוף ולדלת.
 - ה. שמונה בריחים בקוטר 30 מ"מ כל אחד 4 קבועים בצד הצירים ו-4 ניידים בצד המשקוף, הבריחים יו במרחקים שווים ביניהם.
 - ו. הסטות הבריחים הניידים תעשה בעזרת ידית חיצונית.
 - ז. פח פלדה בעובי 3 מ"מ יכסה את חלל הדלת מבפנים ויחובר עם ברגים למסגרת.
- משקוף
 - א. משקוף בנוי מפת פלדה מכסף בעובי 5 מ"מ עם מדרגה בגובה 30 מ"מ ובעומק 24 מ"מ בהתאם למבנה הדלת. מסביב לדלת כולל הרצפה.
 - ב. במצב סגירה, הדלת לא תבלוט מן המשקוף והרווח בין הדלת והמשקוף מסביב לא יעלה על 1 מ"מ.
 - ג. המשקוף חובק את קיר הבטון ומעוגן לתוכו ב-3 עוגנים מאסיביים מהצדדים וב-2 עוגנים מלמטה ומלמעלה, סה"כ 10 עוגנים.
 - העוגן יכול להיות בורג פלדה בקוטר 20 מ"מ מרוחק למשקוף ובאורך של לפחות 25 ס"מ.
- נעילה
 - א. בדלת יותקנו מנעול קדומר כפול שיניים ומנעול ציורפץ (קומבנציה).
 - ב. הנעילה מתבצעת בעזרת 8 בריחים כ"ל. הבריחים נמצאים בחלל הדלת כאשר 4 מהם קבועים ו-4 מוטטים בעזרת ידית חיצונית. הבריחים יותקנו במרחקים שווים ביניהם. חדירת הבריחים לעוד המשקוף תהיה לפחות 20 מ"מ. נעילת מנעולי הקומבנציה והקדומר גורמת לנצירת ידית ההסטה של 4 הבריחים הניידים. קופסאות מנעולי הקומבנציה והקדומר מחוברות אל הפלטה בעובי 12 מ"מ (הפנימית) הדלת נפתחת כלפי חוץ.
- פתחי אוורור: פתחי אוורור במבנה ייקבעו מתחת לתקרה, הפתחים יהיו במרחק של 1 מטר אחד מהשני בצורת עיגולים בקוטר 7 ס"מ.
- אזעקה בשני סוגי המבנים
 - א. חדר הנשק יוגן באמצעות מערכת אזעקה שנבנתה בהתאם לתו תקן. המערכת תחובר עם גלאים מותאמים (חום, פתיחה והעזועים) לדלת החדר וכן יותקנו גלאי נפח להגנת חלל חדר הנשק.
 - ב. מערכת האזעקה תהיה מחוברת באמצעות חייגן אוטומטי למוקד וחיבור אלחוט.
 - ג. הדרישות ממערכת האזעקה כפי שנקבעו בתו התקן.
 - ד. המערכת תתריע באיתורית אל מנהל הבטחון.



נספח ה' – תצהיר בדבר אי תיאום מכרז

אני הח"מ _____ מס ת"ז _____ העובד בתאגיד _____
(שם התאגיד)

מצהיר בזאת כי :

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם התאגיד ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי בתאגיד להצעה המוגשת מטעם התאגיד במכרז זה.
3. בכוונתי להשתמש, במסגרת הצעה זו בקבלני המשנה המפורטים להלן (יש לפרט את שם התאגיד ופרטי יצירת קשר עימו):

שם התאגיד	תחום העבודה בו ניתנת קבלנות המשנה	פרטי יצירת קשר
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

4. המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי התאגיד באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
5. המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
6. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
8. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
9. הצעה זו של התאגיד מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהוא עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

יש לסמן V במקום המתאים

☐ התאגיד מציע ההצעה לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז

☐ התאגיד מציע ההצעה נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז

אם כן, אנא פרט:



☐ התאגיד, מציע ההצעה לא הורשע בארבע השנים האחרונות בעבירות על חוק ההגבלים העסקיים לרבות עבירות של תיאומי מכרזים אם כן, אנא פרט:

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל.

תאריך	שם התאגיד	חותמת התאגיד	שם המצהיר	חתימת המצהיר
-------	-----------	--------------	-----------	--------------

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____, מ"ר _____, מרח' _____, מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע בפני _____, שזיהה את עצמו ע"י ת"ז / המוכר לי באופן אישי ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי הוא יהא צפוי לעונשים הקבועים לכך בחוק אם לא יעשה כן, אישר בפני את נכונות התצהיר דלעיל וחתם עליו.

שם מלא וחותמת



נספח ו' – הצהרת ניסיון המציע

יצוין כי הנתונים שיפורטו בטבלה זו ישמשו לבחינת עמידה בתנאי סף ובמרכיבי האיכות המתייחסים לניסיון המציע ולהמלצות. ניתן להוסיף לרשימה גם לקוחות נוספים להם ניתן שירות במהלך השנים

שם וטלפון נייד איש קשר מטעם הלקוח	מהות ההתקשרות	היקף ההתקשרות	תקופת התקשרות		שם הלקוח
			עד תאריך mm/yy-	מתאריך mm/yy	

חתימה וחותמת המציע

שם מלא של החותם בשם המציע

תאריך



נספח ז'- חלקים חסויים בהצעה

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות משרד : הנהלת בתי המשפט

א.ג.נ.,

הנדון : חלקים חסויים בהצעה

אני מבקש, שלא תינתן זכות עיון בסעיפים הבאים בהצעתי, בשל היותם סוד מסחרי או מקצועי :

מוסכם עלי, כי ועדת המכרזים בהנהלת בתי המשפט מוסמכת להחליט בעניין זה, עפ"י שיקול דעתה.

חתימת המציע :

שם המציע	תאריך	חתימה/חותמת	מס' זהות/עוסק מורשה
----------	-------	-------------	---------------------



נספח ח' - טופס הצעת המחיר

לכבוד : הנהלת בתי המשפט

לאחר שקראתי את כל מסמכי המכרז על נספחיה וההסכם, הבנתי את האמור בהם והשתתפתי בכנס הספקים, אני מציע בזאת את מועמדותי למתן שירות כמפורט במסמכי מכרז זה בהתאם לתנאים והדרישות הכלולים ב"מכרז מס' 22/14 - שירותי אירוח וכלכלה לביה"ס לאבטחה של משמר בתי המשפט" :

סוג השירות	משקל הרכיב בנוסחה לבחירת הספק הזוכה	מחיר מוצע	הערות
1 ארוחת בוקר	1.5		המחיר המוצע לא יעלה על תעריפי נש"מ (נספח ט) וכמפורט בסעיף 2.3.4 בפרק 2 במסמכי המכרז
2 ארוחת צהריים	12		המחיר המוצע לא יעלה על תעריפי נש"מ (נספח ט) וכמפורט בסעיף 2.3.4 בפרק 2 במסמכי המכרז
3 ארוחת ערב	3		המחיר המוצע לא יעלה על תעריפי נש"מ (נספח ט) וכמפורט בסעיף 2.3.4 בפרק 2 במסמכי המכרז
4 כיבוד קל (קפה + עוגה/כריך)	3.5		המחיר המוצע לא יעלה על תעריפי נש"מ (נספח ט) וכמפורט בסעיף 2.3.4 בפרק 2 במסמכי המכרז
5 לינה ליחיד בחדר עד 4 לנים	5.5		כמפורט בסעיף 2.3.3 בפרק 2 במסמכי המכרז
6 מתחם הדרכה ליום	1		כמפורט בסעיף 2.3.1 בפרק 2 במסמכי המכרז
7 מתחם הדרכה לשנה	2.5		כמפורט בסעיף 2.3.1 בפרק 2 במסמכי המכרז
8 אולם אימונים ליום	2		כמפורט בסעיף 2.3.2 בפרק 2 במסמכי המכרז
9 אולם אימונים לשנה	4		כמפורט בסעיף 2.3.2 בפרק 2 במסמכי המכרז
10 שכירות מתחם משרדי צוות אגף הביטחון	5		כמפורט בסעיף 2.3.5 בפרק 2 במסמכי המכרז

שירותים נוספים :

סוג השירות	מחיר מוצע	הערות
18 ארוחת קלה		המחיר המוצע לא יעלה על תעריפי נש"מ (נספח ט)
19 קפה		המחיר המוצע לא יעלה על תעריפי נש"מ (נספח ט)
20 קפה רץ		המחיר המוצע לא יעלה על תעריפי נש"מ (נספח ט)
21 מגש ירקות/פירות חתוכים		המחיר המוצע לא יעלה על



	תעריפי נש"מ (נספח ט)		
22	שקית קרח (5 קילו)		
23	שירותי כביסה (מחיר לקילו)		

נספח ט' - הוראת תכ"מ 13.4.5 תעריפי לינה, אכסון וכלכלה בפעילויות הדרכה ורווחה

שם ההודעה: תעריפי לינה, אכסון וכלכלה בפעילויות הדרכה ורווחה		
פרק ראשי: ניהול תקציבי שכר, גמלאות וכוח אדם	פרק משני: החזר הוצאות	
מספר הוראה: 13.4.5	מספר הודעה: ה.13.4.5.1	מהדורה: 04

1. תעריפים מרביים לתשלום

1.1. התעריפים המרביים לתשלום עבור לינה, אכסון וכלכלה החל מיום 1 באוקטובר 2012.

מחיר מיירב בש"ח ללא מע"מ	תכולת השירות	סוג השירות למשתתף יחיד בחדר זוגי
336	תנאי פנימייה מלאים, (3 ארוחות + 2 כיבודים + לינת לילה אחד)	F.B יום אכסון וכלכלה
288	חצי פנסיון, (2 ארוחות + כיבוד + לינת לילה אחד)	H.B יום אכסון וכלכלה
240	(לינת לילה אחד + ארוחת בוקר)	B.B יום אכסון וכלכלה
98	ארוחת צהריים + כיבוד קל (קפה + עוגה/כריך) + קפה נוסף. כולל אולם הרצאות: מקומות ישיבה בהתאם לנדרש, דפים וכלי כתיבה, מקרן חד קרן (ברקו), מסך הקרנה, חיבור חניס לאינטרנט, אמצעי הגברה, תאורה ווידאו מתאימים	יום עיון מהשעה 08.30 עד 17.00
30	מקובל בבית המלון/בית הארחה	ארוחת בוקר
72		ארוחת צהריים / ערב
30		ארוחה קלה (במקום ארוחת צהריים או ערב)
18	חד פעמי	כיבוד קל (קפה + עוגה/כריך)
8	חד פעמי	קפה
6	לכל משך יום העיון	קפה רץ
7	חד פעמי	ירקות/פירות חתוכים
200	כיתת ההרצאות תכלול: מקומות ישיבה בהתאם לנדרש, דפים וכלי כתיבה, מקרן חד קרן (ברקו), מסך הקרנה, חיבור חניס	כיתת לימוד בנוסף במקרה של פיצול משתתפים.



	לאינטרנט, אמצעי הגברה, תאורה ווידאו מתאימים	
600	אולם ההרצאות יכלול: מקומות ישיבה בהתאם לנדרש, דפים וכלי כתיבה, מקרן חד קרן (ברקו), מסך הקרנה, חיבור חינום לאינטרנט, אמצעי הגברה, תאורה ווידאו מתאימים	אולם הרצאות ללא כיבוד – עד 100 משתתפים.
800		אולם הרצאות ללא כיבוד – בין 101 ל - 300 משתתפים.

1.2. התעריפים הרשומים לעיל הינם התעריפים המרביים לתשלום עבור אכסון וכלכלה.

1.3. אין להוסיף ארוחות / כיבודים או כל שירות אחר מעבר לאמור בטבלה שלעיל.

1.4. הממונה על ההדרכה, בתיאום עם חשב המשרד או נציגו, רשאי לנהל משא ומתן עם נותני השירות להורדת התעריפים המצוינים לעיל.

1.5. יש לפעול ככל שניתן לרכז את פעילויות ההדרכה בחודשים בהם התעריפים זולים יותר.

2. נספחים

2.1. נספח א – טבלת שינויים שבוצעו בהודעה.



שם ההודעה: תעריפי לינה, אכסון וכלכלה בפעילויות הדרכה ורווחה		
פרק ראשי: ניהול תקציבי שכר, גמלאות וכוח אדם	פרק משני: החזר הוצאות	
מספר הוראה: 13.4.5	מספר הודעה: ה.13.4.5.1	מהדורה: 04

3. תעריפים מרביים לתשלום

3.1. התעריפים המרביים לתשלום עבור לינה, אכסון וכלכלה החל מיום 1 באוקטובר 2012.

סוג השירות למשתתף יחיד בחדר זוגי	תכולת השירות	מחיר מירבי בש"ח ללא מע"מ
F.B יום אכסון וכלכלה	תנאי פנימיה מלאים (3 ארוחות + 2 כיבודים + לינת לילה אחד)	336
H.B יום אכסון וכלכלה	חצי פנסיון, (2 ארוחות + כיבוד + לינת לילה אחד)	288
B.B יום אכסון וכלכלה	(לינת לילה אחד + ארוחת בוקר)	240
יום עיון מהשעה 08.30 עד 17.00,	ארוחת צהריים + כיבוד קל (קפה + עוגה/כריך) + קפה נוסף. כולל אולם הרצאות: מקומות ישיבה בהתאם לנדרש, דפים וכלי כתיבה, מקרן חד קרן (ברקו), מסך הקרנה, חיבור חינוך לאינטרנט, אמצעי הגברה, תאורה ווידאו מתאימים	98
ארוחת בוקר	כמקובל בבית המלון/בית הארחה	30
ארוחת צהריים / ערב		72
ארוחה קלה (במקום ארוחת צהריים או ערב)		30
כיבוד קל (קפה + עוגה/כריך)	חד פעמי	18
קפה	חד פעמי	8
קפה רץ	לכל משך יום העיון	6
ירקות/פירות חתוכים	חד פעמי	7
כיתת לימוד בנוסף במקרה של פיצול משתתפים.	כיתת ההרצאות תכלול: מקומות ישיבה בהתאם לנדרש, דפים וכלי כתיבה, מקרן חד קרן (ברקו), מסך הקרנה, חיבור חינוך לאינטרנט, אמצעי הגברה, תאורה ווידאו מתאימים	200



600	אולם ההרצאות יכלול: מקומות ישיבה בהתאם לנדרש, דפים וכלי כתיבה, מקרן חד קרן (ברקו), מסך הקרנה, חיבור חינוך לאינטרנט, אמצעי הגברה, תאורה ווידאו מתאימים	אולם הרצאות ללא כיבוד – עד 100 משתתפים.
800		אולם הרצאות ללא כיבוד – בין 101 ל - 300 משתתפים.

3.2. התעריפים הרשומים לעיל הינם התעריפים המרביים לתשלום עבור אכסון וכלכלה.

3.3. אין להוסיף ארוחות / כיבודים או כל שירות אחר מעבר לאמור בטבלה שלעיל.

3.4. הממונה על ההדרכה, בתיאום עם חשב המשרד או נציגו, רשאי לנהל משא ומתן עם נותני

השירות להורדת התעריפים המצוינים לעיל.

3.5. יש לפעול ככל שניתן לרכז את פעילויות ההדרכה בחודשים בהם התעריפים זולים יותר.

4. נספחים

4.1. נספח א – טבלת שינויים שבוצעו בהודעה.



נספח י' - נוסח ערבות ביצוע

שם הבנק/חברת הביטוח _____
מס' הטלפון _____
מס' הפקס: _____

כתב ערבות ביצוע

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות משרד: הנהלת בתי המשפט

הנדון: ערבות מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך _____
(במילים) _____

שיוצמד למדד _____ מתאריך _____
(תאריך תחילת תוקף הערבות)

אשר תדרשו מאת: _____ (להלן "החייב") בקשר

עם הזמנה/חוזה/מכרז _____

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום,
מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר
לחייב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך _____ עד תאריך _____

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו _____
שם הבנק/חב' הביטוח

מס' הבנק ומס' הסניף _____ כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח _____

ערבות זו אינה ניתנת להעברה

תאריך _____ שם מלא _____ חתימה וחותמת _____



נספח יא' - אישור עריכת ביטוחים

לכבוד

מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט
א.ג.נ.,

הנדון: אישור קיום ביטוחים.

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו _____ (להלן "נותן השירותים")
(
לתקופת הביטוח מיום _____ עד יום _____ בקשר למתן שירותי אירוח
וכלכלה לפעילות הדרכה והכשרה במסגרת בית הספר לאבטחה של משמר בתי המשפט בהתאם למכרז
וחוזה עם מדינת ישראל - הנהלת בתי המשפט את הביטוחים המפורטים להלן:

ביטוח חבות המעבידים

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות לא יפחתו מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.
4. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי ומועסקי הספק.

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בגין מתקן האירוח, תכולתו והפעילות בו.
2. גבולות האחריות שלא יפחתו מסך 2,500,000 דולר ארה"ב, למקרה ולתקופת הביטוח, (שנה);



3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY ;

4. הביטוח מורחב לכסות הרעלה מכל סוג שהוא, חומר זר ו/או מזיק אחר במאכל או במשקה.

5. המשתתפים כולל סגל ההדרכה ורכושם ייחשבו כצד שלישי.

6. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.

7. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי נותן השירותים וכל הפועלים מטעמו.

ביטוח רכוש

ביטוח המבנים התכולה והציוד של מתקני האירוח בביטוח אש מורחב בערכי כינון.

כללי

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים :

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים : מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.

2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב הנהלת בתי המשפט בירושלים.

3. אנו מוותרים על כל זכות שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה, כלפי מדינת ישראל - הנהלת בתי המשפט ועובדיו, המשתתפים וסגל ההדרכה ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

4. נותן השירותים אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות



המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על נותן השירותים

6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.

7. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל, לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.

בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.

בכבוד רב,

חתימת מורשי המבטח וחותמת המבטח

תאריך



נספח י"ב: דוגמת חוזה

שנערך ונחתם בירושלים ביום _____ בחודש _____ בשנת _____

בין:

הנהלת בתי המשפט

(להלן: "הנהלת בתי המשפט" או "המשרד" או "המדינה" או "המזמין") - מצד אחד

-

לבין:

שם: _____

כתובת: _____

מס' רישום (עוסק מורשה, תאגיד, תעודת זהות): _____

(להלן: "הספק" או "הקבלן") - מצד שני

הואיל והמשרד פרסם מכרז מס' 22/14 בנושא: _____ (להלן: "המכרז"). העתק של המכרז מצ"ב כנספח א' להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

והואיל ונותן השירותים זכה במכרז שפורסם בעניין הסכם זה בהתאם להחלטת ועדת המכרזים של המשרד מיום _____ והתחייב לפעול וליתן את השירותים נשוא המכרז בהתאם להוראות המכרז, הצעתו על כל נספחיה והצהרותיו. העתק של הצעת נותן השירותים למכרז על נספחיה מצ"ב כנספח להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן: "ההצעה");

והואיל והצדדים מעוניינים כי נותן השירותים יבצע עבור המשרד את השירותים המפורטים במכרז, בהצעה בהסכם זה באופן, בתנאים הכול כמפורט בהסכם זה לרבות במכרז ובהצעה (להלן: "השירותים");

והואיל והצדדים מסכימים כי התקשרות זו תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עובד-מעביד בין המשרד לבין נותן השירותים, וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות שאינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עובד מעביד;



על כן מוסכם, מוצהר ומותנה בזה בין הצדדים כדלקמן:

המבוא והסכם זה:

1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
2. כותרות הסעיפים להסכם זה ניתנות לשם התמצאות והן לא תשמשנה לפרשנות הסכם זה.
3. הסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד מהמכרז ויקרא כיחידה אחת עימו.
4. **האמור ביחיד גם ברבים משמע וההיפך; האמור בלשון זכר בלשון נקבה משמע וההפך.**
5. בהסכם זה יהיו למונחים המפורטים בו את הפרוש והמשמעות המוקנים להם במכרז. הוראות הסכם זה באות להוסיף על הוראות ההסכם המכרז, אין בהוראות הסכם זה כדי לגרוע מהוראות המכרז ומכל סעד לו זכאי המשרד על פי המכרז ולא ייחשב האמור בהסכם זה כהקלה או כויתור על הוראה מהוראות המכרז. הוראות המכרז שלא צוטטו או שלא יושמו בהסכם זה יחולו בשינויים המחויבים וככל שהן ישימות על הוראות הסכם זה.
6. במקרה של סתירה ו/או אי בהירות בין הוראות המכרז לבין הוראות הסכם זה יקבע היועץ המשפטי של מערכת בתי המשפט את הפרשנות הראויה ליישוב הסתירה, בשים לב לכך שלמציעים ניתנה האפשרות לשאול כל שאלת הבהרה שמצאו לנכון. במידה ותיווצר סתירה בין ההסכם ומסמכי המכרז לבין הצעת הקבלן יגברו ההסכם ומסמכי המכרז על הצעת הקבלן.
7. **הצהרות הצדדים**
 - 7.1. נותן השירותים מצהיר כי הוא כשיר על פי כל דין לבצע את השירותים; וכי מתן השירותים על ידו למשרד בהתאם להסכם זה אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו, לרבות בכל הקשור לזכויות בקניין רוחני של צד ג' כלשהו.
 - 7.2. עוד מצהיר נותן השירותים בזאת, כי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים, לרבות האמצעים הכספיים ומשאבי האנוש העומדים לרשותו וכן את הידע המקצועי, הניסיון והמומחיות הנדרשים לשם מתן השירותים בהתאם להוראות כל דין וכנדרש בהסכם זה על כל נספחיו.
 - 7.3. נותן השירותים מצהיר כי לאורך כל תקופת ההתקשרות (וההארכות אם תהיינה), יהיה ברשותו האמצעים והתנאים הנדרשים לביצוע כל ההזמנות שיקבל והכל על פי המכרז והסכם זה.
 - 7.4. נותן השירותים מצהיר, כי ברשותו ציוד וכלים וצוות כוח אדם מיומן שעבר הדרכה מתאימה, ויכולת לביצוע השירותים בהם מעוניין המשרד כפי שיפורט בהסכם זה.
 - 7.5. נותן השירותים יספק את השירותים המבוקש לפי הזמנה חתומה בידי מורשה החתימה של המשרד (להלן: "ההזמנה").
 - 7.6. נותן השירותים מצהיר ומתחייב לבצע את השירותים בעצמו ולא להעביר או למסור את ביצוע השירותים, בין במישרין ובין בעקיפין, בין במלואם ובין בחלקם, לצד שלישי כלשהו, אלא אם הותר הדבר בכתב מראש על-ידי נציג המשרד המוסמך.
 - 7.7. נותן השירותים מתחייב בזאת להגיש למשרד בכל עת שיידרש לכך כל נתון, מידע ו/או מסמך המצוי בידו והקשור לעניין ביצוע הסכם זה.



7.8. נותן השירותים מתחייב לשתף פעולה עם המשרד בכל הקשור למילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה, לרבות התחייבות לתקן, לשפר, ולהחליף את כל הטעון תיקון, שיפור והחלפה בסמוך לקבלת הודעות המשרד בדבר הצורך בכך

8. תקופת ההסכם

- 8.1. תחילתו של ההסכם מיום _____ או מיום חתימת מורשי החתימה במשרד על הזמנת רכש מאושרת, לפי המאוחר, ועד יום _____ ולכל היותר עד שנה מיום חתימת ההסכם. למשרד תהיה האופציה להאריך תקופת ההתקשרות, לעניין אספקת השירותים נשוא הסכם זה ב-תשע תקופות נוספות בנות שנה אחת כל אחת עד לסך כולל של עשר שנים מתחילת ההתקשרות בכפוף לאישור תקציבי הוראות חוק חובת מכרזים התקנות על פיו והוראות התכ"ס.
- 8.2. המשרד שומר לעצמו את הזכות להקטין את היקף המכרז ו/או להגדילו מעת לעת, בין אם לפני חתימת ההסכם ובין אם לאחר חתימתו. והכל בהתאם לצרכיה ואפשרויותיה התקציביות של מערכת בתי המשפט ולפי חוקי התקציב.
- הגדלת היקף ההתקשרות או הקטנתו תיעשה באישור שני מוסמכים להתחייב בשם המשרד בכתב ומראש.
- 8.3. בוטל ההסכם או הגיע לידי סיום, יהיה המשרד רשאי להשתמש בכל מסמך, מידע או חוות דעת שהוכנו על-ידי הספק או עובדיו או הפועלים מטעמו עבור המשרד, במסגרת מתן השירותים או לעניין ביצוע הסכם זה
- 8.4. אין המשרד מתחייב למימוש זכות הברירה, והמשרד רשאי לבצע הליך רכש אחר, לצורך אספקת טובין זהים או דומים לטובים המוגדרים בהסכם זה ובנספחיו, ולא תשמע כל טענת המציע בנושא זה.
- 8.5. המשרד יהיה רשאי להביא את ההסכם לידי גמר כולו או כל חלק ממנו תוך תקופת ההסכם בהתראה של 30 ימים מראש.
- 8.6. במקרה של הפרה יסודית של ההסכם מצד נותן השירותים או במקרה של ביצוע פשע על ידו – יהיה המשרד, באישור מנהל בתי המשפט רשאי לבטל הסכם זה ללא התראה מוקדמת.

9. מתן שירותים בשעת חירום

- 9.1. הזוכה מתחייב לספק את השירות או הטובין בכל עת, לרבות בשעת חירום, בתנאי אספקה כפי שנקבעו בהסכם ההתקשרות. יודגש, כי הפרה של סעיף זה תהווה הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות המקנה זכות למזמינה לנקוט בצעדים כמוגדר בהסכם זה.

10. היתרים רישיונות ואישורים

- 10.1. נותן השירותים מצהיר ומתחייב בזאת כי הוא מחזיק במסמכים והאישורים התקפים בהתאם להוראות כל דין, לרבות המסמכים והאישורים התקפים מאת הרשויות המוסמכות. נותן השירותים מתחייב להציגם למשרד בכל עת שיידרש.



- 10.2. מובהר כי נכוונותן של הצהרות נותן השירותים המפורטות בסעיף זה על כל חלקיו היא תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכוונות הצהרות אלה או חלקן, בין בעת חתימת הסכם זה ובין בכל מועד שלאחר מכן, ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד נותן השירותים.
- 10.3. נותן השירותים מתחייב להודיע למשרד מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתו ליתן את השירותים בהתאם להסכם זה על נספחיו.
- 10.4. נותן השירותים מתחייב למציע את השירותים בהתאם להוראות כל דין החל בקשר למתן השירותים נשוא הסכם זה.

11. סיום ההסכם

11.1. מוסכם ומוצהר בזאת כדלקמן:

- 11.1.1. המשרד יהיה רשאי להביא את ההסכם לידי גמר כולו או כל חלק ממנו תוך תקופת ההסכם בהתראה של 30 ימים מראש.
- 11.1.2. במקרה של הפרה יסודית של ההסכם מצד נותן השירותים או במקרה של ביצוע פשע על ידו – יהיה המשרד, באישור מנהל בתי המשפט, רשאי לבטל הסכם זה ללא התראה מוקדמת.
- 11.1.3. המשרד ישלם לנותן השירותים, רק את התשלומים המתייחסים לביצוע השירותים שביצע הספק עד לתאריך הביטול, המשרד לא יהיה חייב בכל פיצוי או תשלום שהוא, עבור או בקשר עם אותו חלק שהביטול מתייחס אליו או בשל ביטול ההסכם כאמור בסעיף זה. מוסכם ומוצהר כי לא תהא לספק כל תביעה או דרישה כספית או אחרת כלפי המשרד בקשר עם הפסקת פעולתו עלפי הסכם זה.
- 11.1.4. במקרה של הפסקת תוקף ההסכם ע"י המשרד כאמור, או עם סיומו, מצהיר נותן השירותים, כי לא תהא לו זכות עיכבון כלשהי על כל מסמך או חומר כלשהו שהועבר אליו ע"י המשרד.
- 11.1.5. בכל מקרה של ביטול ההסכם על-ידי המשרד, לא תהיה על המשרד חובה לפצות את נותן השירותים או לשלם לו תשלום מכל סוג ומין, למעט התמורה הקבועה בהסכם עבור השירותים שסיפק עד לביטול ההסכם.
- 11.1.6. בכל מקרה של הפסקת ההסכם מכל סיבה שהיא, נותן השירותים מחויב להעביר למשרד את כל החומר שברשותו והשייך למשרד או את כל העבודה שעשה עבור המשרד עד להפסקת ההסכם, ללא דיחוי וללא שום פגיעה. מובהר כי נותן השירותים אינו רשאי לעכב אצלו חומר כלשהו מכל סיבה שהיא, לרבות לא בשל תשלום המגיע לו.
- 11.1.7. במידה ונותן השירותים לא יעמוד במתן השירותים המפורטים בהסכם זה, או בנספחיו, כולם או חלקם, יהיה המשרד רשאי לשכור את שירותיו של גורם אחר לקבלת שירותים אלה, ונותן השירותים יחויב בתשלום עבור השירותים הנ"ל.
- 11.1.8. למען הסר ספק מובהר, כי ההוראות בדבר שמירת סודיות וזכויות יוצרים יחולו גם לאחר הפסקת הסכם זה.

12. השירותים שיינתנו על-ידי נותן השירותים



12.1. בהסתמך על הצהרותיו של נותן השירותים, מזמין בזה המשרד מאת נותן השירותים את השירותים כמפורט בהסכם זה על נספחיו.

12.2. נותן השירותים מתחייב לספק את השירותים המפורטים בהסכם, במכרז ובהצעה, בהתאם לדרישות המשרד, להוראות הסכם זה על נספחיו ולהוראות כל דין.

12.3. שום דבר בהסכם זה לא יתפרש כבא למעט מן הסמכויות הנתונות למשרד ולבעלי התפקידים שבו. למען הסר כל ספק, מובהר ומודגש בזאת כי המשרד אינו מתחייב בשום אופן להזמנת עבודה או למתן השירותים נשוא הסכם זה אלא בהיקף הנקוב במכרז. פנייה במסגרת הזמנת עבודה לקבלת שירותים מנותן השירותים תיעשה בהתאם לצרכי המשרד לרבות לשיקול דעתו המקצועי של המשרד.

12.4. נותן השירותים מתחייב למציע את השירותים ברמה הגבוהה ביותר.

12.5. מוסכם ומוצהר בזאת כי המשרד יהיה רשאי לשנות, ללא צורך בהתייעצות או בהסכמת נותן השירותים, את השירותים הנדרשים ובלבד שהשינוי לא ישנה באופן שאינו בלתי משמעותי וזניח, את העלות הכלכלית של מתן השירותים.

13. פיקוח המשרד

13.1. נותן השירותים מתחייב לאפשר לנציג המשרד או מי שבא מטעמו לבקר את פעולותיו, לפקח על ביצוע המכרז, ההצעה וההסכם.

13.2. נותן השירותים מתחייב להישמע להוראות המשרד בכל העניינים הקשורים במתן השירותים.

13.3. מוסכם ומוצהר בזאת כי כל זכות הניתנת על פי הסכם זה למשרד לפקח, להדריך או להורות לנותן השירותים, הנם אמצעי להבטיח ביצוע הוראות ההסכם במלואו.

14. העדר זכות ייצוג

14.1. מוסכם ומוצהר בזאת בין הצדדים כי נותן השירותים, עובדיו או הפועלים מטעמו אינם סוכנים, שליחים או נציגים של המשרד ואינם רשאים או מוסמכים לייצג או לחייב את המשרד בעניין כלשהו, וזאת בהתחשב במהות השירותים נשוא הסכם זה.

14.2. נותן השירותים מתחייב שלא להציג עצמו כשלוח או נציג של המשרד וישא באחריות הבלעדית לכל נזק שיגרם למשרד או לצד שלישי, הנובע ממצג בניגוד לאמור בסעיף זה.

14.3. ייצוג המשרד לכל מטרה שהיא טעון הסמכה מפורשת לכך על ידי המשרד, מראש ובכתב.

15. העסקת עובדים וקבלני משנה

15.1. נותן השירותים מתחייב, לשם מתן השירותים, להעסיק כוח אדם בהיקף ובעל כישורים, וניסיון כנדרש במסמכי המכרז, בהצעה ובהסכם.

15.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר בזאת כי המשרד יהיה רשאי לקזז מהתמורה שהוא חייב להעביר לנותן השירותים עקב מתן השירותים, סכומים יחסיים, אם יתברר כי נותן השירותים אינו מקיים את מצבת כוח האדם בהתאם לדרישות המשרד והוראות הסכם זה על נספחיו.



- 15.3. נותן השירותים לא יהיה רשאי להעסיק עובד זר כהגדרתו בחוק שירות התעסוקה, התשי"ט-1959 לצורך ביצוע הסכם זה, בין כעובד ובין כמציע משנה.
- 15.4. העסיק נותן השירותים עובדים, הוא יהיה אחראי לקיום מלא ושלם של כל חוקי העבודה החלים על העובדים, ובכלל זה חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.
- 15.5. בנוסף לאמור, יהיה נותן השירותים אחראי לקיום שלם ומלא של צווי הרחבה להסכמים קיבוציים החלים על העובדים.
- 15.6. מובהר כי הפרת הוראות חוקים וצווי הרחבה אלה, תחשב – לכל דבר ועניין – כהפרה יסודית של הסכם זה.

16. שימוש בכלים ובחומרים

- 16.1. כל הכלים והחומרים, הדרושים לשם מתן השירותים, יירכשו על ידי נותן השירותים ועל חשבונו, אלא אם הוסכם אחרת מראש ובכתב.
- 16.2. כל הכלים והחומרים בהם יעשה נותן השירותים שימוש לצורך מתן השירותים, יהיו מסוג המתאים ללא סייג למתן השירותים בהתאם להסכם זה.
- 16.3. מובהר כי עשיית שימוש בכלים, חומרים או תוכנות, שיש בהם פגיעה בזכויות צד ג' תחשב, לכל דבר ועניין, כהפרת הסכם זה.

17. איסור פעולה מתוך ניגוד עניינים

- 17.1. נותן השירותים רשאי להמשיך ולמציע שירותים לאחרים זולת המשרד, ובלבד שלא יהיה בכך משום פגיעה בחובותיו שלפי הסכם זה.
- 17.2. נותן השירותים מצהיר כי החל ממועד חתימת הסכם זה לא קיים כל ניגוד עניינים בינו או בין התחייבויותיו עפ"י הסכם זה ובין קשריו העסקיים, המקצועיים או האישיים, בין בשכר או תמורת טובות הנאה כלשהם ובין אם לאו, לרבות כל עסקה או התחייבות שיש בה ניגוד עניינים, ואין קשר כלשהו בינו לבין כל גורם אחר הנוגעים לתחומים שבהם עוסקים השירותים, זולת במסגרת מתן השירותים ולצורך ביצוע הסכם זה (להלן: "ניגוד עניינים"). "ניגוד עניינים" משמעו אף חשש לניגוד עניינים כאמור.
- 17.3. לא יימצא נותן השירותים בניגוד עניינים - היה ובכל זאת נוצר מצב של ניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים אצל נותן השירותים, ידווח נותן השירותים על כך מייד לנציג המשרד המוסמך בכתב וימלא אחר כל הנחיות המשרד בנדון.
- 17.4. נותן השירותים מצהיר כי ידועה לו אחריותו לפעול בתום לב כלפי המשרד בכל פעולותיו בקשר עם הסכם זה, וכי כל המלצה וכל ייעוץ ינתנו אך ורק משיקולי טובת המשרד ולא מתוך שיקולי רווח או שיקולים אחרים.
- 17.5. בכל מקרה של מחלוקת בין הצדדים האם בעניין פלוני יש משום חשש לניגוד עניינים תכריע דעת המשרד.

18. התמורה



18.1. התמורה שישלם המשרד עבור מתן השירותים לפי הסכם זה תהיה בהתאם לתעריפים שהוצעו ע"י הספק בנספח למסמכי המכרז "טופס הצעת מחיר", המצורף כנספח להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

18.2. החשבוניות שיוגשו ע"י המציע שיזכה במכרז זה יועברו לאישור נציג המשרד.

18.3. לאחר מכן תועבר החשבונית ליחידת הרכש המרכזית להקלדתה והעברתה לחשבות המשרד. תשלום החשבונית תיעשה עפ"י הנחיות החשב"ל.

19. תנאים לביצוע תשלומים

במעמד חתימת הסכם זה ובתחילת כל שנת כספים שתחול לאחר מכן במשך קיומו של הסכם זה וכן כתנאי מוקדם לביצוע תשלומים לספק על פי הסכם זה, ימציא הספק לחשב המשרד צילום תעודות עוסק מורשה בתוקף על פי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 (להלן: "החוק") וכן אישור מפקיד מורשה (כמשמעותו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976), או מרואה חשבון או יועץ מס כי הספק מנהל או פטור מלנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה (נוסח חדש) ועל פי החוק וכמו כן שהספק נוהג לדווח לפקיד השומה על כנסותיו ולמנהל מע"מ על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי החוק.

20. קיזוז

20.1. נותן השירותים מסכים ומצהיר בזאת כי המשרד יהא רשאי לקזז מהתמורה שעל המשרד לשלם לנותן השירותים על-פי הסכם זה על נספחיו ומכוח כל הסכם אחר - כל סכום המגיע למשרד מנותן השירותים על-פי הסכם זה או על-פי כל הסכם אחר.

21. נזיקין

21.1. נותן השירותים ישא באחריות בגין כל פגיעה, הפסד, אובדן או נזק שייגרמו מכל סיבה שהיא לגופו או רכושו שלו או של מי מטעמו או לגוף או רכוש עובדיו או של העובדים מטעמו, או לרכוש המשרד לרבות מסמכים ותיקים או לגופו או רכושו של כל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה.

21.2. מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא ישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא, שייגרמו לגופו או רכושו של נותן השירותים או מי מטעמו או לגוף או רכוש עובדיו או של העובדים מטעמו או לרכוש המשרד או לגופו או רכושו של כל אדם אחר, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה; וכי אחריות זו תחול על נותן השירותים בלבד.

21.3. נותן השירותים מתחייב לשפות את המשרד על כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו לו מכל סיבה שהיא הנובעים ממעשיו או מחדליו של נותן השירותים כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מאת המשרד.

21.4. המשרד יאפשר לספק להתגונן בפני כל תביעה או דרישת פיצוי שתוגש נגד המשרד ואשר בגינה דורש המשרד שיפוי מהספק.



21.5. הצדדים מצהירים בזאת במפורש כי המשרד, הבאים מכוחו או המועסקים על ידו לא ישאו בשום תשלום, הוצאה, אובדן, או נזק מכל סוג שייגרם לספק, לבאים מכוחו או למועסקים על ידו, זולת אם אותה חובה או תשלום פורטו במפורש במכרז ובהסכם זה.

22. המחאת זכויות או חובות על פי הסכם

22.1. מוצהר ומוסכם בזה כי חל איסור מוחלט על נותן השירותים להמחות או להסב כל זכות או חובה על פי הסכם זה או את ביצוע האמור בו או חלקו לאחרים, ללא אישור מראש ובכתב של המשרד. אישור המשרד המחאה או הסבה של זכויותיו או חובותיו של נותן השירותים על פי הסכם זה למרות האמור לעיל, לא יהיה באישור המשרד לשחרר את הספק מאחריותו כלפי עורך המכרז בדבר הוראות הסכם זה.

22.2. מוצהר ומוסכם בזה כי למשרד הזכות להמחות או להסב כל זכות או חובה על פי הסכם זה ללא צורך בקבלת אישור כלשהו מנותן השירותים או מצד ג' כלשהו.

23. קניין רוחני

23.1. כל השירותים שיסופקו על-ידי נותן השירותים במסגרת הסכם זה ותוצאותיהם, ללא יוצא מן הכלל, ייחשבו כקניינו המוחלט של המשרד. נותן השירותים לא ישתמש במסמך כלשהו או בכל חלק מהשירותים, או תוצאותיהם, ללא אישור מראש ובכתב של המשרד. המשרד יהיה זכאי לדרוש ולקבל מנותן השירותים במהלך מתן השירותים, או לאחר מכן, כל תוכנית, מסמך, או דבר הקשור למתן השירותים נשוא הסכם זה.

23.2. זכויות היוצרים בכל השירותים שיסופקו למשרד כחלק מהסכם זה, לרבות חוות-דעת, דוחות, מחקרים וכל כיוצא באלה יהיו שייכים למדינה, והתמורה דלעיל תהווה תמורה גם עבור זכויות אלה.

23.3. המשרד יהיה רשאי לפרסם כל חומר שיימסר לו על ידי נותן השירותים כחלק מהסכם זה, ובלבד שתישמר לנותן השירותים, או למי שיצר את החומר "הזכות המוסרית".

23.4. נותן השירותים מתחייב לשתף פעולה ולסייע לחוקרים שיומשו על-ידי המשרד בביצוע מחקרים בהתייחס לשירותים נשוא הסכם זה, בכפוף להוראות הדין.

23.5. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל מוסכם כי המדינה תהיה רשאית, בעצמה או באמצעות כל גורם אחר מטעמה, לעשות כל שינוי ברכיבים שיש בהם זכות יוצרים ובפרט בתיעוד, ללא הסכמת נותן השירותים ואף ללא ידיעתו, ולא תהיה לנותן השירותים או לקבלני המשנה או למי מטעמו כל זכות לטעון כי יש בשינויים כאלו כדי לפגוע בו, בכבודו או בשמו הטוב, ולא תישמע טענה כזאת מאת או ביחס לעובד או עובדי נותן השירותים או קבלני המשנה או למי מטעמו אשר עסקו בהכנת רכיבים אלו.

20.6.1 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל מתחייב נותן השירותים לדאוג לכך שלא תהא מניעה לביצוע פעולה כלשהי לצורך ביצוע חוזה זה בשל זכויות מוסריות, כהגדרתן בסעיף 4א לפקודת זכות יוצרים, של עובדיו או צדדים שלישיים.



20.6.2 מבלי לגרוע מכל זכות, טענה או סעד הנתונים למשרד בשל הפרת הוראות חוזה זה ע"י נותן השירותים, מתחייב הספק לשפות את המשרד בשל כל טענה או תביעה של צד שלישי בגין הפרה של זכויות קניין רוחני הנובעות ממימוש ההצעה של נותן השירותים.

סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של החוזה.

23.6. מוסכם ומוצהר בזאת במפורש שכל הזכויות בתוצרי השירותים, לרבות כל סקר, מדידה, מפה, שרטוט, מוצר, יצירה, תוכנית, מפרט או כל מסמך אחר, שיטות בדיקה, מתודולוגיה, מודל, ידע, פטנט, המצאה, סימני מסחר, סודות מקצועיים, מסחריים ואחרים וכל קניין רוחני הקשור עם השירותים, בין אם רשומים ובין אם לאו, לרבות שינויים בהם, שיבוצעו על ידי הספק, כתוצאה מביצוע השירותים, יהיו וישארו בכל עת קניינו הבלעדי והמלא של המשרד ואין בהסכם זה כדי להעניק לספק כל זכות בעלות שהיא, ולא תהא לו כל טענה או תביעה במישרין ו/או בעקיפין בכל הקשור לשירותים ולתוצריהם. המשרד יהיה רשאי להשתמש בתוצרים כאמור בכל אופן שיעלה על דעתו לרבות פרסום באתר האינטרנט של המשרד.

23.7. הספק מצהיר כי אין בשירותים ו/או בביצועם משום הפרת פטנט או זכות יוצרים וכי הוא רשאי להקנות למשרד את כל הזכויות המוקנות למשרד כאמור בסעיף קודם.

24. חובת סודיות

24.1. נותן השירותים מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, לפרסם, למסור או להביא לידיעת כל גורם, במישרין, בעקיפין ו/או בכל דרך שהיא, כל חומר, מסמך, מידע, ידיעה, סוד מסחרי, נתונים, חפץ, מסמך מכל סוג שהוא או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל (להלן: "מידע סודי") שיגיעו לידי נותן השירותים, עובדיו או מי מטעמו עקב או בקשר להסכם זה, בתוקף או בקשר עם ביצועו ו/או בקשר עם המשרד, וזאת במהלך ביצוע ההסכם, לפניו ו/או לאחר מכן - ללא אישור המשרד מראש ובכתב. נותן השירותים מתחייב לדאוג כי עובדיו, מנהליו וכל אדם אחר מטעמו לא יפתחו, יענינו, יוציאו או יצלמו חומר המצוי בתיקים ולא יעבירו חומר כאמור לכל אדם או גוף.

24.2. נותן השירותים מתחייב לשמור בתנאים בטוחים כל מידע סודי או מסמך רשמי שנמסר לו או שיגיעו אליו עקב ביצוע הסכם זה, בתוקף או בקשר עם ביצועו או בקשר עם המשרד.

24.3. המשרד רשאי להורות לנותן השירותים בדבר הסדרים מיוחדים לעניין שמירת סודיות, לרבות קביעת הסדרי בטחון מיוחדים, הסדרי מידור או נוהלי עבודה מיוחדים ונותן השירותים מתחייב למלא אחר דרישות המשרד בנדון. נותן השירותים מתחייב שלא להשתמש במידע סודי למטרה כלשהי מלבד לביצוע הסכם זה, אלא באישור מראש ובכתב מאת נציג המשרד המוסמך.

24.4. נותן השירותים מתחייב למסור למשרד מיד עם סיום מתן השירותים על פי הסכם זה את כל המידע הסודי שנאסף על ידו במסגרת מתן השירותים וכן כל מידע, מסמך או נכס שנמסר לו על ידי המשרד, ולא להשאיר בידיו כל מידע כלשהו שנאסף על ידו במסגרת מתן השירותים על פי הסכם זה.

24.5. נותן השירותים מצהיר כי ידוע לו שמסירת מידע בניגוד לאמור לעיל, מהווה עבירה על חוק העונשין, התשל"ז-1977. עם סיום הסכם זה מכל סיבה שהיא נותן השירותים יעמיד לרשות המשרד בצורה מלאה, מסודרת ועניינית את כל הידע והמידע הנמצאים ברשותו בקשר לשירות ולביצוע הסכם זה



(להלן - "המידע"). כל המידע יועבר למשרד ו/או לצד שלישי שימנה המשרד, בכל אופן שבו הוא קיים (בכתב, בקבצי מחשב, בע"פ ו/או כל אופן אחר), בלוח זמנים שייקבע ע"י המשרד, וללא כל תמורה נוספת. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי כל המידע הינו קניינו הבלעדי של המשרד.

24.6. נותן השירותים מתחייב לפעול על פי הנחיות המשרד בכל הקשור להסדרת הבטחת המידע ונוהלי הגישה למידע, לאיסוף, לסימון, לאימות ולעיבוד הנתונים. נותן השירותים מצהיר ומאשר כי הוא מכיר את הוראות חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 ותקנותיו והוא יעשה ויפעל כמתחייב מחוק זה ומכל חיקוק אחר בתוקף, הנוגע לשמירתו וסודיותו של המידע שיימצא ברשות הספק.

24.7. הוראות והנחיות בנושאי שמירה על סודיות ואבטחת מידע יימסרו על ידי קצין הביטחון של המשרד בכתב, ויחייבו את הספק, ללא יכולת ערעור ו/או קבלת תמורה נוספת. אם תחול על הספק או מי מטעמו חובה על פי דין לגלות מידע שהוא חייב שמירתו בסוד לפי ההסכם, הוא יודיע על כך למשרד באופן מיידי, כך שהמשרד יוכל להפנות בקשה לערכאה המתאימה בקשה לצו חיסיון ו / או צו מניעה לשימוש במידע. אם לא יינתן צו כאמור או אם המשרד יוותר על זכויותיו לגבי מידע מסוים, יהיה רשאי הספק לגלות את אותו חלק מהמידע הדרוש על פי דין ויעשה כל שביכולתו על מנת שהמידע הנמסר יישמר בסוד.

24.8. מוסכם ומוצהר כי ההתחייבויות ההדדיות שבסעיף זה אינן מוגבלות בזמן ואף יעמדו בתוקפן במקרה של ביטול חוזה זה.

24.9. נותן השירותים מתחייב לפצות את המשרד בגין כל נזק ו/או הוצאה שייגרמו עקב אי שמירה על חובת הסודיות.

25. כתובות והודעות

- 25.1. כתובת נותן השירותים והמשרד הינן כמפורט בראש ההסכם.
- 25.2. כל הודעה שתימסר לכתובת דלעיל, תיחשב כאילו נמסרה לנותן השירותים.
- 25.3. נותן השירותים רשאי להודיע למשרד, מעת לעת, על שינוי בכתובתו. הודעה לפי סעיף זה תינתן לנציג המשרד ולחשבות המשרד.

26. ביקורת

- 26.1. חשב/ת המשרד, המבקר/ת הפנימי של המשרד או מי שמונה לכך על ידם, יהיו רשאים לקיים בכל עת, בין בתקופת ההסכם ובין לאחריה, ביקורת ובדיקה אצל נותן השירותים בכל הקשור במתן השירות, או בתמורה הכספית נשוא הסכם זה.
- 26.2. ביקורת ובדיקה כמתואר לעיל יכללו עיון בספרי החשבונות ובמסמכים של נותן השירותים, לרבות אלה השמורים במדיה מגנטית והעתקתם. בכלל זה תהיה הביקורת רשאית לדרוש הוכחות לתשלום שכר כנדרש.
- 26.3. נותן השירותים מתחייב לאפשר ביצוע האמור ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל, וכן דוחות כספים מבוקרים על ידי רואה חשבון, ככל שישנם בידו. נותן



השירותים מוותר בזאת על כל טענה בדבר סודיות או חיסיון או הגנת פרטיות בנוגע למידע או לרשומות שיידרשו על ידי המשרד.

26.4. נותן השירותים מתחייב לקיים את האמור לעיל גם בכל הקשור למידע הקשור לביצוע ההסכם ומצוי בידי צד שלישי.

27. שינוי בהסכם או בתנאים

27.1. מוסכם על הצדדים כי כל שינוי בהסכם או בתנאים הכלליים יהיה תקף רק אם נעשה בכתב ונחתם על ידי הנציגים המוסמכים של הצדדים. מוסכם כי הימנעות מתביעת זכות לא תחשב כוויתור על אותה זכות.

27.2. נותן השירותים מתחייב לבצע את השירותים בעצמו ולא להעביר את הביצוע לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד. זכויותיו וחובותיו של נותן השירותים על פי הסכם זה אינם ניתנים להמחאה לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד.

27.3. המשרד מודיע בזאת כי מדיניותו היא להתנגד להמחאת זכויות וחובות, ועל כן קרוב לוודאי שלא יאשר בקשת נותן השירותים להסב זכויות או חובות.

27.4. גם במקרה של הסבת זכויות או חובות יישאר נותן השירותים בכל מקרה אחראי בפני המשרד לכל דבר הקשור לביצוע הוראות הסכם זה.

28. אי מילוי חוב על-ידי נותן השירותים

28.1. הפרת הסעיפים הבאים תחשב להפרה יסודית של ההסכם: 8, 9, 10, 16, 17, 25, 29

28.2. תרופות:

28.3. היה ולא מילא נותן השירותים חוב מחויביו, רשאי המשרד מבלי לגרוע מכל סמכות אחרת הקיימת לו בין אם לפי חוק ובין אם לפי הסכם זה לבצע, את אחת הפעולות הבאות או כולן ביחד:

28.3.1. לבצע במקום נותן השירותים את החיוב בין בעצמו ובין באמצעות מי מטעמו, ולקזז את ההוצאות שנגרמו לו בשל כך מהתשלומים המגיעים לנותן השירותים לפי הסכם זה.

28.3.2. לא עמד נותן השירותים בעצמו או על ידי מי מעובדיו או הפועלים מטעמו בהתחייבויותיו על פי המכרז והסכם זה מכל סיבה שהיא, בין אם התחיל באספקת השירות המבוקש ובין אם טרם החל בכך, ולא תיקן את ההפרה תוך 15 ימי עבודה מקבלת התראה בכתב מאת המשרד, רשאי המשרד, לפי שיקול דעתו, להפסיק מיידית את ההתקשרות עם נותן השירותים או כל חלק ממנה על ידי משלוח הודעה בכתב ל נותן השירותים ללא התראה נוספת ולבטל את ההסכם וזאת מבלי לגרוע מזכות המשרד לסעד או פיצוי כאמור בהסכם זה או על פי כל דין. עם משלוח ההודעה כאמור לעיל, יסתיים ההסכם.

28.3.3. הפר נותן השירותים את ההסכם הפרה יסודית, יהיה רשאי המשרד להפסיק את ההתקשרות, או כל חלק ממנה, ע"י משלוח הודעה בכתב ל נותן השירותים ללא כל התראה מראש ולבטל את ההסכם וזאת מבלי לגרוע מזכות המשרד לסעד או פיצוי כאמור בהסכם זה או על פי כל דין. עם משלוח הודעה כאמור לעיל, יסתיים ההסכם.



28.3.4. נוכח נותן השירותים לדעת כי קיימת אפשרות מסתברת כי לא יוכל לעמוד בהתחייבויותיו כולן או מקצתן מכל סיבה שהיא, או כי לא יוכל לעמוד במועדי ובתנאי השירות, בין אם התחיל באספקת השירות המבוקש ובין אם לאו, יודיע על כך מיד בעל פה ובפקסימיליה למשרד. הודיע נותן השירותים כאמור, רשאי המשרד לפי שיקול דעתו להפסיק את ההתקשרות עם נותן השירותים או כל חלק ממנה, ויחולו הוראות סעיף זה בשינויים המחויבים.

28.3.5. מוסכם ומותנה בזה בין הצדדים כי במקרה של אי ביצוע חלק כלשהו של השירותים כאמור בהסכם זה, על ידי נותן השירותים, לשביעות רצונו המלאה של בא כוח המשרד, רשאי המשרד להפסיק את ההסכם על ידי משלוח הודעה בכתב לנותן השירותים. עם משלוח ההודעה כאמור לעיל, יסתיים ההסכם.

28.3.6. בכל מקרה של ביטול הסכם זה מתחייב נותן השירותים להמשיך באספקת השירות המבוקש אשר הוזמן על ידי המשרד אלא אם כן יחליט המשרד אחרת ויודיע על כך לנותן השירותים בכתב.

28.3.7. הופסקה ההתקשרות עם נותן השירותים, כולה או מקצתה מכל סיבה שהיא, רשאי המשרד להתקשר בהסכם לאספקת השירות המבוקש עם נותן שירותים אחר.

28.3.8. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, נותן השירותים מתחייב להחזיר למשרד את כל ההוצאות הישירות והעקיפות שהיו לו בגין אי מילוי הוראות הסכם זה על נספחיו על-ידי נותן השירותים, ולשפות את המשרד בגין נזקים שנגרמו או שייגרמו עקב ביטול ההסכם.

28.3.9. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותו של המשרד לדרוש ביצוע בעין של הסכם זה על נספחיו ואין בכך כדי לגרוע מכל זכות או סמכות אחרת המוקנית למשרד על-פי כל דין או הסכם.

28.3.10. תרופות מצטברות

28.3.11. התרופות, לרבות זכות הקיזוז והחילוט, וכל הפעולות שהורשה המשרד בהסכם זה לעשות בתגובה להפרת ההסכם בידי הספק, הן מצטברות, ואין בכל הוראה בהסכם זה כדי לשלול את זכותו של המשרד לכל סעד או תרופה בהתאם להסכם זה או לפי כל דין.

28.3.12. מבלי לגרוע מזכויות המשרד לפי הסכם זה או על פי כל דין, רשאי המשרד לקזז כל סכום, כולל סכום הפיצויים המוסכמים, שחייב לו הספק מכל סכום שהוא חייב לספק.

28.3.13. ויתר המשרד על הפרת הוראה מהוראות הסכם זה, לא ייראה הויתור כויתור על כל הפרה אחרת של אותה הוראה או הוראה אחרת.

28.3.14. על אף האמור בכל דין, לא תהיה לספק כל זכות לעכבון לגבי השירות המבוקש שבידיו.

29. בדיקות בטחון:

מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, הספק מתחייב לבצע את כל דרישות ו/או הנחיות קצין הביטחון של המשרד, לרבות באשר לדרכי העבודה ולרבות כל בדיקה שתידרש ע"י הנ"ל ביחס לחברה, לעובדי הספק, לקבלני המשנה ולכל אדם מטעמו.



30. כללי

- 30.1. שום ויתור, הנחה, הימנעות או שיהוי של המשרד במימוש זכויותיו על פי הסכם זה לא יתפרשו כויתור או מניעה אלא אם נעשו בכתב.
- 30.2. נותן השירותים מוותר בזאת על כל זכות לעיכובן כלשהו על נכסים ו/או מסמכים ו/או מידע שנמסר לו על ידי המשרד לצורך ביצוע השירותים.
- 30.3. מקום שיפוט ייחודי:
- 30.3.1. הצדדים מסכימים כי סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים והעניינים הנובעים או הקשורים בהסכם זה תהא לבתי המשפט המוסמכים במחוז ירושלים ויחול החוק הישראלי.
- 30.4. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי תנאי הסכם זה מהווים ביטוי שלם ומלא של זכויות הצדדים, והם מבטלים כל הסכם, מצג, הבטחה או נוהג שקדם לחתימתו.
- 30.5. הספק מתחייב למסור למשרד ו/או לחתום עבור המשרד על כל מסמך שיידרש לו ו/או על ידו לשם מימוש זכויותיו לפי הסכם זה, לרבות כתבי ויתור, כתבי העברה, יפויי כח, הצהרה על העדר ניגוד עניינים ושמירה על סודיות וכיוב' 'בכל עת שהמשרד ידרוש ממנו. כמו כן מתחייב הספק לגרום לכך, והוא מצהיר כי הוא אחראי לכך שהבאים מכוחו ו/או המועסקים על ידו, המטפלים בעניינים הקשורים להסכם זה, יימסרו למשרד ו/או יחתמו עבורו על כל מסמך כאמור, בכל עת שהמשרד ידרוש זאת.
- 30.6. מוסכם בזה כי כל הודעה לפי הסכם זה תימסר מאת צד אחד למשנהו באופן אישי או בדואר רשום בהתאם לכתובות הצדדים הנקובים בהסכם זה, ומשנמסרה כך – תחשב שנתקבלה לאחר ארבעה ימים מיום המסירה לבית הדואר, קבלה הנושאת חותמת הדואר תשמש ראיה לתאריך המסירה, או באמצעות מכשיר הפקסימיליה, ומשנמסרה כך תחשב שנתקבלה עם קבלת אישור מכשיר הפקסימיליה כי המסמכים אכן עברו בפקס וקבלת אישור טלפוני בעל פה מהצד המקבל.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

ולראיה בו הצדדים על החתום

הספק:

סמנכ"ל בכיר לתיאום,
פיקוח בקרה ורכש

חשבת המשרד

מנהל בתי המשפט